

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL GRUP DEL DRAC DE TERRASSA I L'AJUNTAMENT DE TERRASSA, PER AL DESENVOLUPAMENT DELS ACTES PROTOCOL·LARS DE FESTA MAJOR 2026 I ALTRES ACTIVITATS DE L'ENTITAT

REUNITS

D'una banda, el Sr. Joan Salvador Fabregat, com a Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Projectió de la Ciutat amb CIF núm. [REDACTED] i domicili a Terrassa, al Raval de Montserrat 14, en nom i representació d'aquest Ajuntament en virtut del decret núm. 6284/2025, de 26 de febrer de 2025, de delegacions d'atribucions conferides per l'Alcaldia, i amb l'assistència del secretari general de l'Ajuntament de Terrassa.

D'altra banda, la Sra. Maria Salazar Busqué, presidenta del Grup del Drac de Terrassa, amb NIF [REDACTED] i domicili al Passeig del Vint-i-dos de juliol, número 218, 08221 de Terrassa.

MANIFESTEN

Que aquest conveni s'estableix en el marc d'aplicació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 i l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Terrassa, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de 25 de novembre de 2022 (BOPB 12/05/23).

Que l'Ajuntament de Terrassa té entre els seus objectius donar suport a entitats que contribueixin en el desenvolupament del projecte de ciutat, i per mitjà de la direcció de Serveis de Patrimoni Cultural i Turisme, està interessat en tot allò que signifiqui la promoció cultural popular tradicional catalana de la ciutat.

Que el projecte del Grup del Drac de Terrassa té una trajectòria ininterrompuda d'activitat des de 1981 i esdevé una de les grans entitats de la ciutat que estudia, recupera i divulga la festa del foc.

El Grup del Drac de Terrassa ha participat arreu de Catalunya, Espanya i França, en cercaviles, correfocs, festes majors i altres esdeveniments culturals, tant a Terrassa com en altres municipis. Aquestes actuacions combinen música, foc i dansa, oferint espectacles participatius que impliquen la ciutadania. A més, el grup organitza diades i activitats pròpies, així com iniciatives per apropar la cultura popular als diferents barris de la ciutat.

Aquest grup gestiona i fa actuar el Drac de Terrassa, una figura emblemàtica que simbolitza un animal mitològic i que forma part del folklore català. Des de la seva creació, el Drac s'ha consolidat com un dels principals símbols festius de la ciutat, amb una presència continuada en celebracions populars.

Pel que fa a la seva aportació a la ciutat de Terrassa, el Grup del Drac té un paper destacat en diversos àmbits. En primer lloc, contribueix a la preservació i difusió del patrimoni cultural i tradicional, mantenint viva una figura històrica del folklore local. En segon lloc, fomenta la participació ciutadana i la cohesió social, ja que les seves activitats són obertes i accessibles, convidant a la implicació de persones de totes les edats.

El grup actua com a element dinamitzador de la vida cultural, participant en esdeveniments importants i donant protagonisme a l'espai públic amb activitats festives. Aquestes iniciatives contribueixen a reforçar el sentiment d'identitat i pertinença entre la ciutadania. Mantenen viva la cultura del foc i el bestiari festiu, transmetent tradicions a les noves generacions. Afavoreixen la participació ciutadana i creen espais de trobada entre persones de diferents edats i orígens. Amb activitats específiques per a nens i nenes, fomenten el relleu generacional i l'aprenentatge cultural.

Que en data 19 de maig de 2026, el Grup del Drac de Terrassa, ha presentat la instància amb número de registre E-AJT-2026091770, i en data 25 de juny de 2026 han presentat la instància amb número de registre E-AJT-2026118241 amb la documentació rectificadora per poder signar un conveni amb l'Ajuntament, per al desenvolupament dels actes protocol·laris de Festa Major 2026 i altres activitats de l'entitat, amb un pressupost per a l'any 2026 de trenta-dos mil quatre-cents trenta euros amb vint-i-quatre cèntims (32.430,24 €) i sol·liciten una subvenció total de cinc mil set-cents cinquanta euros (5.750,00 €) per a l'any 2026.

Que la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, exclou del seu àmbit els convenis que subscrigui l'Administració sempre que el seu objecte no estigui comprès en els contractes regulats en aquesta Llei. Tenint en compte que l'objecte d'aquest conveni és la col·laboració d'accions conjuntes d'interès públic, per tant, no existeix caràcter contractual de l'activitat sotmesa a aquest conveni.

Per tot l'anteriorment exposat, ambdues parts formalitzen el present Conveni tot establint els següents:

ACORDS

Primer. OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte d'aquest conveni és el de regular el suport per part de l'Ajuntament de Terrassa al Grup del Drac de Terrassa, pel desenvolupament dels actes protocol·laris de Festa Major 2026 i altres activitats de l'entitat, per al període 2026.

Segon. -DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE

El present projecte té com a objectiu la planificació, desenvolupament i execució del conjunt d'activitats culturals, festives i solidàries programades per a l'any 2026, amb una clara vocació de dinamització social i participació ciutadana a la ciutat de Terrassa i el seu entorn.

La iniciativa inclou la participació en esdeveniments de cultura popular i tradicional, com trobades de bestiar, correfocs, cercaviles i diades destacades del calendari festiu, entre les quals sobresurten Sant Jordi, la Fira Modernista, la Festa Major de Terrassa i la Diada del Drac.

Pel que respecta a la ciutat de Terrassa, participarà en diverses festivitats emblemàtiques de la ciutat. Entre les més destacables trobem les següents:

La gran festa Culturassa reuneix diferents entitats de cultura popular i tradicional de la ciutat.

La Fira Modernista omple els carrers de Terrassa cada primavera amb espectacles, artesanía, gastronomia i el millor del patrimoni modernista.

La Diada del Patrimoni és una jornada cultural que se celebra a la ciutat de Terrassa (Catalunya) dedicada a posar en valor el seu patrimoni històric, artístic i industrial.

La Festa Major de Terrassa inclou diferents propostes adreçades a tots ls públics: correfocs, cercaviles, activitats infantils i actes tradicionals, garantint una oferta cultural inclusiva i intergeneracional.

La Diada de l'aigua, és una jornada festiva i oberta a tota la ciutat, organitzada pel Grup del Drac de Terrassa, que combina cultura popular i comunitat i té l'aigua com a element protagonista.

La Diada del Xumet, és una festivitat en la qual el Drac de Terrassa rep el xumet de tots aquells infants disposats a deixar-lo d'usar a canvi d'un detall.

Aquestes activitats contribueixen a preservar i difondre el patrimoni cultural, alhora que fomenten la implicació activa de la ciutadania.

A més, el projecte incorpora actes de caràcter social i solidari, com la participació en maratons de donació de sang, curses solidàries o esdeveniments de suport a causes com la lluita contra el càncer infantil i l'esclerosi múltiple. Aquest vessant reforça el compromís amb la comunitat i el foment de valors com la solidaritat i la responsabilitat social.

Finalment, el projecte aposta per la continuïtat i creixement de l'entitat mitjançant l'organització d'activitats pròpies i commemoratives, com el repte del 45è aniversari, afavorint la consolidació de la seva identitat i la participació activa dels seus membres.

En conjunt, aquest projecte es configura com una proposta integral que combina tradició, cultura popular, compromís social i participació ciutadana, amb l'objectiu de reforçar el teixit associatiu i cultural de Terrassa i projectar-lo més enllà del seu àmbit local.

Tercer.-COMPROMISOS DE LES PARTS

3.1. Compromisos del Grup del Drac de Terrassa

a) Desenvolupar l'activitat pròpia derivada d'aquest conveni i assumir el compromís d'executar l'activitat d'acord amb els objectius que pretén assolir i amb les accions concretes i pressupost que s'estableixin en la memòria d'activitats i econòmica presentades per a l'any 2026.

b) Presentar una memòria de l'activitat realitzada i la justificació econòmica de la destinació dels imports atorgats per l'Ajuntament, on es detalli l'impacte de totes les activitats realitzades.

c) Justificar el finançament públic i privat necessari per al bon funcionament del seu projecte, segons es determini en la memòria i pressupost presentat

d) Designar una persona interlocutora per facilitar la comunicació i coordinació necessàries amb el Servei de Patrimoni Cultural i Turisme, i garantir que l'Ajuntament de Terrassa estigui informat sobre l'evolució de les actuacions derivades del conveni o canvis que es puguin produir respecte a la realització de l'objecte del conveni.

e) Facilitar la documentació i/o informació que li sigui requerida en relació al projecte.

f) En el cas que les activitats objecte del present conveni impliquin contacte habitual amb menors d'edat, tot el personal, propi o extern, que participi en l'execució d'aquestes activitats compleixi amb la normativa vigent en matèria de protecció jurídica del menor.

En particular, l'entitat garantirà que aquestes persones disposin, amb caràcter previ a l'inici de la seva participació, de la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals, en aplicació del que es disposa en l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de Protecció Integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència, i en l'article 8.4 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de Voluntariat.

Així mateix, l'entitat serà responsable de la comprovació i custòdia d'aquesta documentació, i haurà de posar-la a disposició de l'Ajuntament quan li sigui requerida, d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

g) El cost total del projecte és de 32.430,24,00 €.

h) Incloure en tota la difusió, on i off line, així com en qualsevol publicació o material audiovisual relatiu al projecte, que aquesta rep el suport de l'Ajuntament de Terrassa.

i) Aportar els recursos humans i materials que corresponguin per a la consecució de l'objectiu previst a l'acord primer del present conveni.

3.2. Compromisos de l'Ajuntament de Terrassa

- a) Tramitar els compromisos econòmics establerts per aquest conveni.
- b) Fer seguiment de les activitats realitzades.
- c) Designar una persona que serveixi d'interlocutor per a totes les qüestions referents al desenvolupament d'aquest conveni.

Quart. PRESSUPOST I FINANÇAMENT

4.1 Pressupost:

El Grup del Drac de Terrassa ha presentat un pressupost total per a l'organització i execució del projecte de 32.430,24 €.

4.2 Finançament:

L'Ajuntament de Terrassa es compromet a contribuir amb una subvenció de CINC MIL SET-CENTS CINQUANTA EUROS (5.750,00 €) i anirà a càrrec de la següent aplicació pressupostària:

Exercici	Servei	Partida Pressupostària	Import
2026	Servei de Cultura popular i Cicle festiu – Àrea 3	3450.33801.48900	5.750,00 €
Total aportació			5.750,00 €

Tramitar un primer pagament del 80% de l'import atorgat en el moment de la signatura d'aquest conveni.

El 20% restant es tramitarà un cop acceptada la justificació anual de la realització de les activitats de l'any 2026.

Cinquè.- JUSTIFICACIÓ

El Grup del Drac de Terrassa presentarà al Servei de Patrimoni Cultural la memòria i documents justificatius que corresponguin a l'objecte i la finalitat de la subvenció que s'atorga.

La justificació de l'activitat es farà a través de la Seu Electrònica, per part de l'entitat, amb la presentació de la documentació següent:

- Formulari de la Seu Electrònica: memòria econòmica justificativa de les activitats realitzades (inclou compte justificatiu simplificat), imprès en format pdf (<https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=7891>)
- Presentació d'una memòria tècnica de l'activitat realitzada.
- La presentació de totes les factures, minuts i altres justificants, en format pdf, del total del projecte, adjuntant tots els comprovants bancaris de pagament.

- Si es produeix una desviació del pressupost executat respecte al pressupost presentat inicialment s'haurà de fer constar els motius de la desviació en el punt 9.4 del formulari justificatiu de la seu electrònica (« 9.4 Justificació de les diferències respecte el pressupost inicial »).
- En cas de l'incompliment de l'obligació de justificació i justificació insuficient de l'activitat i de la despesa realitzada, les despeses justificades siguin inferiors a les quanties ja aportades, l'entitat reintegrarà la diferència de la subvenció a l'Ajuntament en els termes establerts a la legislació en matèria de subvencions d'acord amb l'establert als articles 41 a 43 de la Llei General de Subvencions.
- Es podrà fer la justificació aportant un compte justificatiu amb aportació de certificat d'una auditoria, tal com especifica l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. L'entitat haurà de conservar els documents originals relacionats en el compte justificatiu durant el temps que marca la legislació vigent; i hauran d'estar a la disposició de la intervenció general de l'Ajuntament per a la seva fiscalització, quan així sigui requerida.
- L'informe de l'auditor s'ha d'elaborar d'acord amb els procediments i el model d'informe que estableix l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions i ha de detallar els procediments de revisió i el seu abast.
- En el cas de justificar despeses de personal, aquestes es justificaran amb la presentació de les nòmines i les liquidacions a la Seguretat Social TC1 i TC2 corresponents a les persones i els períodes justificats amb la corresponent acreditació de pagament.
- Declaració de la retribució dels òrgans de direcció o administració, en el cas d'entitats jurídiques perceptores de subvencions per un import superior als 10.000,00 €.
- En el cas de presentar factures que continguin retenció de l'IRPF, serà necessari aportar el document de liquidació a Hisenda.
- Presentació de l'autorització per a la presentació de la justificació de la subvenció atorgada (en el cas que la presentació no la faci el/la president/a de l'entitat).
- En concret s'admetran justificants de les despeses contingudes en el pressupost presentat referents a:

.Despeses necessàries per a l'exercici de l'acció de les persones voluntàries, formació i assegurança.

.Despeses derivades de l'adquisició de material no inventariable.

.Despeses necessàries per a l'exercici de l'acció de les persones voluntàries, formació i assegurança.

.Despeses de difusió i publicitat (dominis d'Internet, manteniment de pàgines web, impremta, disseny gràfic, mitjans de comunicació).

.Alimentació.

.Despeses derivades de la contractació de serveis externs.

.Despeses derivades de lloguer d'infraestructures, generadors, equips de sonorització.

.Despeses derivades de subministrament, manteniment i transport.

.Despeses derivades de comunicacions (telèfon, correu, missatgeria).

.Despeses derivades d'assegurances, quotes o federacions, coordinadores.

Les despeses imputades al projecte han de correspondre a anys naturals. Qualsevol factura o comprovant de despesa que es refereixi a l'activitat que no estiguin dins del període de l'any natural subvencionat no serà acceptada.

Es consideren despeses elegibles, les previstes a l'article 72 del reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 en concordança amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El termini de justificació serà de dos mesos des de la finalització de l'activitat i com a màxim el dia 28 de febrer de 2027.

Sisè.- VIGÈNCIA

El present conveni entrarà en vigor a partir de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2026.

Setè.- MODIFICACIONS

Qualsevol modificació dels pactes continguts en aquest Conveni requerirà el consentiment escrit de les dues parts, les modificacions s'instrumentalitzaran mitjançant addendes que hauran de ser sol·licitades per escrit dos (2) mesos abans la finalització de la vigència.

En el cas que es procedeixi a realitzar modificacions puntuals de l'activitat o projecte pel qual va esser atorgada la subvenció, s'haurà de posar en coneixement de l'Ajuntament en el moment que es produeixin, no s'ha d'esperar a la justificació, i s'hauran de presentar mitjançant instància genèrica al Servei de Patrimoni Cultural i Turisme, reservant-se aquest la possibilitat de la revocació o anul·lació de la concessió, en el cas que es produeixi desviacions substancials respecte a l'objecte de la subvenció atorgada.

Qualsevol modificació substancial en el pressupost inicial, estarà supeditat a l'acceptació prèvia per part del Servei de Patrimoni Cultural i Turisme.

Vuitè.- EXTINCIÓ DEL CONVENI

El conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució previstes a l'article 51 de la Llei 40/2015.

Les causes de resolució del conveni són:

- .La finalització del termini de vigència del conveni sense acordar la pròrroga.
- .El mutu acord de les parts signants, manifestat per escrit.
- .Per renúncia de qualsevol de les parts, comunicada amb dos mesos d'antelació.
- .L'incompliment d'alguna de les parts de les seves obligacions.
- .Per decisió judicial que declari la nul·litat del conveni.
- .Per les altres causes previstes en la normativa d'aplicació.

L'incompliment o la resolució del present conveni donarà lloc a la liquidació del mateix amb determinació de les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts.

Novè.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es crea una comissió de seguiment del present conveni, formada per dos representants designats pel Grup del Drac de Terrassa i per dos representants de l'Ajuntament de Terrassa, per tal de resoldre qualsevol incidència del plantejat en els presents acords, i garantir l'acompliment del contingut dels mateixos.

Es designarà una persona de l'Ajuntament de Terrassa com a interlocutora per tot allò relacionat amb el desenvolupament dels actes protocol·laris de Festa Major i altres activitats de l'entitat. Aquesta persona ha d'estar inclosa en tot l'intercanvi d'informació que es produeixi en relació a aquestes activitats i supervisarà i aprovarà els acords entre les terceres parts involucrades en la realització d'aquests actes.

Desè.- RESPONSABILITAT ENFRONT DE TERCERS

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni correspon a la part executora material de les actuacions.

El Grup del Drac de Terrassa reconeix que aquest conveni no estableix cap mena de relació de servei amb l'Ajuntament de Terrassa, de forma que la responsabilitat subsidiària prevista a l'article 121 del Codi Penal correspondrà, en tot cas, a l'esmentada entitat pel que fa al personal al seu servei i que desenvolupi funcions relacionades amb les activitats previstes en aquest conveni.

El Grup del Drac de Terrassa ha de contractar i tenir vigent una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi l'activitat organitzada i, que amb subjecció als termes i condicions de la pòlissa, empari la responsabilitat civil que directament, solidàriament o subsidiàriament es pugui imputar a l'assegurat com a conseqüència dels danys causats a tercers en el desenvolupament de l'activitat per part de l'associació.

El Grup del Drac de Terrassa es compromet a exigir que tot el personal que intervinguin en el desenvolupament d'aquest Conveni tingui la capacitat, la competència suficient per intervenir-hi.

Onzè.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Pel que fa al tractament i cessió de les dades necessàries, serà d'aplicació la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades i garantia dels drets digitals. El Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament del desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre de Protecció de dades de caràcter personal, en tot allò que no contradigui la referida Llei Orgànica 3/2018, ni el Reglament europeu de protecció de dades. I la Llei 32/2010, d'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades. Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016,

relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En qualsevol cas, les parts hauran d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries, especialment les que reglamentàriament es determinen per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.

En el cas que qualsevol de les parts tingui alguna pregunta relacionada amb el processament de les seves dades personals, haurà de dirigir-se als següents contactes:

- Per part de l'Ajuntament de Terrassa: Delegat de Protecció de Dades, Raval de Montserrat 14, 08221-Terrassa. Correu electrònic: protecciodades@terrassa.cat.
- Per part del Grup del Drac de Terrassa en serà responsable el departament corresponent.

Dotzè.- TRANSPARÈNCIA I PUBLICACIÓ

De conformitat amb l'article 112 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el present Conveni obliga des de la signatura del mateix; i d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, aquest Conveni es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament de Terrassa i en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació.

Tretzè.- FORÇA MAJOR

En cap cas es considerarà que alguna de les parts incompleix el present Conveni si aquest incompliment és ocasionat per un esdeveniment de Força Major (entenent per Força Major una causa inesperada i/o sobrevinguda que s'escapen del control de les Parts i que tenen lloc després de la signatura del Conveni).

En cas de donar-se una situació d'aquesta naturalesa la part afectada comunicarà a l'altra l'abast de la situació i l'afectació concreta en les feines objecte del conveni, la duració prevista i quins esforços durà a terme per l'execució correcta del conveni tan bon punt la situació de Força Major expiri.

Queden excloses les reclamacions d'indemnització o resolució del conveni per causes de Força Major i la part afectada es compromet a actuar amb la major diligència per tal de poder dur a terme les prestacions objecte del conveni.

Catorzè.- COMPROMÍS EN MATÈRIA D'IGUALTAT I PERSPECTIVA DE GÈNERE

L'entitat Grup del Drac de Terrassa es compromet a garantir el principi d'igualtat efectiva entre dones i homes i a incorporar la perspectiva de gènere de manera transversal en el

conjunt de les seves activitats, organització i funcionament.

Aquest compromís s'exerceix de conformitat amb el que estableixen el Reglament Municipal d'Igualtat de Gènere (BOP 11-06-2019), la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre, i el Reial decret 902/2020, de 13 d'octubre, d'igualtat retributiva entre dones i homes.

Igualment, es tindrà en compte el que disposa el Reial decret legislatiu 2/2015, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, així com la Llei orgànica 10/2022, de garantia integral de la llibertat sexual, en matèria de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Així mateix, es respectaran els principis establerts en la normativa europea aplicable, especialment la Directiva 2006/54/CE relativa a la igualtat d'oportunitats i de tracte en l'ocupació, la Directiva (UE) 2019/1158 sobre conciliació de la vida laboral i familiar i la Directiva (UE) 2023/970 sobre transparència retributiva.

En virtut d'aquest compromís, l'entitat garanteix que, en el desenvolupament de les actuacions derivades d'aquest conveni:

- Integrarà la perspectiva de gènere en la planificació, execució, seguiment i avaluació de totes les activitats que se'n derivin.
- Evitarà qualsevol tipus de discriminació, directa o indirecta, per raó de sexe, identitat o expressió de gènere, orientació sexual o qualsevol altra condició personal o social.
- Adoptarà mesures internes de sensibilització i formació adreçades al personal implicat en l'execució del conveni, amb l'objectiu de fomentar la igualtat efectiva i prevenir conductes sexistes o discriminatòries.
- Es compromet, així mateix, a col·laborar amb l'Ajuntament en les actuacions de seguiment i verificació del compliment d'aquesta clàusula, aportant la documentació o informació que li sigui requerida.

L'entitat haurà d'aportar a l'Ajuntament de Terrassa una còpia signada del Protocol de seguretat contra les violències sexuals en entorns d'oci, i comprovar que disposa del símbol distintiu en un lloc visible a l'accés de l'establiment, que serveix per identificar que el l'entitat està adherida a dit protocol, i ha incorporat la perspectiva de gènere amb una visió no sexista, ni androcèntrica (punts lila), el qual es pot trobar al següent enllaç:

https://interior.gencat.cat/ca/arees_dactuacio/seguretat/violencia_masclista/violencias-sexuals-en-entorns-doci/adhesio-al-protocol/

Quinzè.- RISCOS LABORALS I REIAL DECRET 171/2004 PEL QUAL ES DESENVOLUPA L'ARTICLE 24

Donada la relació amb l'Ajuntament de Terrassa, i per tal de portar a terme la Coordinació d'activitat en matèria de prevenció de riscos laborals, cal que l'entitat faciliti la documentació que sol·licita el Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Terrassa. Un cop rebuda la documentació sol·licitada es procedirà a donar d'alta un nou expedient al Registre Municipal de Coordinació d'Activitats en Prevenció de Riscos Laborals (PRL).

Setzè.- ABSÈNCIA DE FINALITATS BÈL·LIQUES, OBSERVANÇA DE LA NORMATIVA ANTIFRAU I PRO DRETS HUMANS.

Les parts manifesten expressament que els serveis objecte del present contracte en cap cas no tindran, directament o indirectament, finalitats bèl·liques.

Les parts es comprometen en tot moment a respectar l'ordenament jurídic internacional, nacional, autonòmic i local vigent especialment en l'àrea dels drets humans, drets de les persones treballadores, el medi ambient, anticorrupció i la protecció de menors.

Les parts es comprometen, en tot cas, al compliment dels estàndards internacionals de drets humans.

A informar immediatament a l'altra part de qualsevol falta de conformitat en relació a la dita normativa de les que en tingui coneixement.

Les parts es comprometen a garantir que els seus representants, càrrecs directius, persones treballadores i qualsevol altre col·laborador que actuï en el seu nom durant la vigència del Conveni compleixin la normativa anticorrupció entenent aquesta normativa com tot aquell cabal de normes en què es reguli el suborn, tràfic d'influències, corrupció en els negocis, blanqueig de capitals, finançament del terrorisme, o activitats similars.

Les parts es comprometen a informar immediatament a l'altra quan en tingui coneixement de qualsevol incompliment de la dita normativa en relació amb aquest Conveni o quan tingui coneixement o sospita que les garanties o compromisos recollits en aquesta clàusula han deixat d'ésser vàlids i/o precisos i/o qualsevol incompliment d'aquesta clàusula.

Quinzè.- JURISDICCió COMPETENT

Les possibles discrepàncies en la interpretació i els dubtes derivats sobre el compliment del que s'ha pactat seran resolts de mutu acord, sota els criteris de bona fe i de col·laboració mútua. No obstant, en les qüestions litigioses que puguin sorgir en l'aplicació del conveni, i donada la seva naturalesa administrativa, ambdues parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzè.- RÈGIM JURÍDIC

Aquest conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà:

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (art. 47 a 53).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (108 a 112).
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (art. 14).
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per DL 2/2003, de 28 d'abril (art. 191).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (art. 57).
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (art.88).
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i altres entitats (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, els articles 303 a 311.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i per les disposicions que resultin materialment aplicables al conveni i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

I en prova de conformitat i d'acceptació, les parts signen el present conveni i a un sol efecte, en el lloc i la data que s'indiquen.

Terrassa, en data de signatura

Tinent d'Alcalde de Projectió de la Ciutat

Presidenta del Grup del Drac de Terrassa

**Amb l'assistència del Secretari General
de l'Ajuntament de Terrassa**