

EJERCICIO 2026

(Rellenar, guardar e incorporar en sede electrónica;
no imprimir, ni escanear para enviarlo)

Boletín Oficial de la Provincia

NÚMERO

FECHA

**ANEXO I :
SOLICITUD**
LÍNEA I: BIENESTAR SOCIAL
SUBLÍNEA A: DE 1 A 3 MUNICIPIOS

SUBLÍNEA B: 4 O MÁS MUNICIPIOS

SUBLÍNEA E: Agrupación de Entidades

INCORPORO EL ACUERDO/CONVENIO: Nombre del archivo adjunto (pdf)

1
DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE SU REPRESENTANTE LEGAL
1.1
DATOS DE LA ENTIDAD

ASOCIACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO

FUNDACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO

OTRA (SIN ÁNIMO DE LUCRO)

NOMBRE DE LA ENTIDAD:

NIF DE LA ENTIDAD (9 dígitos iiii sin guión !!!)

¿CONCURRE POR PRIMERA VEZ A ESTA CONVOCATORIA?
SI

➡ **Incorpo:** Estatutos, Acta de Constitución, Certificado de miembros de la Junta Directiva, NIF de la Entidad, DNI/Pasaporte/NIE del Representante Legal

NO

➡ Y la documentación a aportar de Estatutos, Acta de Constitución, Cert. de Junta Directiva, NIF de la Entidad y DNI del Repres. Legal **ya la dispone Diputación** de Granada en el año a) de esta Convocatoria en la Línea b) en otro procedimiento (indique cual)

NO

➡ **Pero han habido cambios e incorpo:** nuevos Estatutos nueva Junta Directiva nuevo NIF DNI del nuevo Representante Legal, y el resto de documentación se presentó en el año a) de esta Convocatoria Línea b) en otro proced. (indique cual)

DOMICILIO

TELÉFONO (sólo
números, sin guión)

CORREO ELECTRÓNICO

MUNICIPIO

PROVINCIA

CÓDIGO POSTAL

PERTENECEN A ALGUNA FEDERACIÓN, CONFEDERACIÓN O CONSEJO (aportar doc. acreditativo) Criterio 3, Artículo 6.1.)

NO
SI

Nombre :

1.2.
DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE LEGAL

APELLIDOS, NOMBRE Y CARGO DEL/LA REPRESENTANTE LEGAL

DNI/Pasaporte/NIE

DOMICILIO

MÓVIL

CORREO ELECTRÓNICO

MUNICIPIO

PROVINCIA

CÓDIGO POSTAL

2
DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO (Máximo 100 caracteres):

PERSONA RESPONSABLE DEL PROYECTO

COSTE TOTAL DEL PROYECTO (SE PRESENTARÁ **JUSTIFICACIÓN DEL 100%**):

CANTIDAD **SOLICITADA**-Sub A: Máx 2.000 €; Sub B: Máx: 7.000 €; Sub E: Máx: 15.000 €)

APORTACIÓN PROPIA DE LA ENTIDAD (no incluye otras subvenciones, ni aport. ext.)

OTRAS APORTACIONES (Otras subvenciones **CONCEDIDAS**, punto 3.14):

CALENDARIO DEL PROYECTO

FECHA INICIO PREVISTA

FECHA FINALIZACIÓN PREVISTA

3.1. PERFIL DE LA POBLACIÓN BENEFICIARIA

TIPO DE POBLACIÓN A LA QUE SE DIRIGE EL PROYECTO (pueden ser varios sectores simultáneamente):

INFANCIA MAYORES MUJERES DISCAPACIDAD DEPENDENCIA JUVENTUD GENERAL PROFESIONALES ADICCIONES EXCLUSIÓN SOCIAL OTROS (indicar)

IMPACTO INDIRECTO / MEDIA DE POBLACIÓN / MUNICIPIOS:

SUBLÍNEA A) UNO A TRES MUNICIPIOS
SUBLÍNEA B) y E) MÁS DE TRES MUNICIPIOS (elige la opción):

MUNICIPIO 1:

PROYECTO PROVINCIAL

MUNICIPIO 2:

PROYECTO COMARCAL O PARA VARIOS MUNICIPIOS (indícalos):

MUNICIPIO 3:

CRITERIO 7
ART. 6.1. :

Nº TOTAL DE MUNICIPIOS PREVISTOS:

POBLACIÓN TOTAL DE DICHOS MUNICIPIOS:

CRITERIO 6
ART. 6.1. :

Nº DE MUJERES
BENEFICIARIAS
DIRECTAS:

Nº DE HOMBRES
BENEFICIARIOS
DIRECTOS:

TOTAL BENEFICIARIOS/AS
DIRECTOS/AS DEL PROYECTO :
3.2. ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LA LÍNEA (Marca tantas opciones como corresponda según el proyecto):

INDICA, SEGÚN EL ART. 2.1. Y EL CRITERIO 1 DEL ART. 6.1.a. DE LA CONVOCATORIA, SI EL PROYECTO PRESENTADO...:

- a) Contempla en su proyecto la coordinación y colaboración, con uno o varios de los Centros de Servicios Sociales Comunitarios de la Diputación de Granada.
- b) Se orienta a reducir la brecha digital mediante actividades de formación/información de administración electrónica para personas mayores u otros colectivos usuarios de servicios sociales.
- c) Tiene como objetivo la creación de grupos de auto-ayuda de personas mayores en relación a su salud, acompañamiento o actividades locales; o para otros colectivos en situación de exclusión social o vulnerabilidad acreditada.
- d) Desarrolla actividades destinadas a fomentar la participación ciudadana en iniciativas de solidaridad, ayuda y cooperación social, relacionadas con los fines propios del área y que se desarrollen en red o colaboración con otras Entidades Sin Ánimo de Lucro o administraciones públicas.
- e) Contribuye al bienestar social y la calidad de vida de los municipios, mediante proyectos sociales que tengan como finalidad el desarrollo demográfico, evitar la despoblación rural, y fijar la población al territorio.
- f) Es innovador y dispone de redes sociales para la difusión de actividades y resultados.
- g) Lo presenta una Entidad declarada de utilidad pública y se aporta documento justificativo.
- h) Indica el alineamiento con unos/varios de los ODS (Objetivos de Desarrollo Sostenible) y contempla alguna medida de sostenibilidad medioambiental (en transporte, utilización de materiales, reciclaje, reutilización o reducción de residuos, adquisición responsable de bienes de consumo, consumo energético sostenible, etc).

3.3. DESCRIPCIÓN BREVE DEL PROYECTO: (ajustar al espacio)
ALINEAMIENTO CON ODS

ODS Nº: Meta nº:

ODS Nº: Meta nº:

ODS Nº: Meta nº:

3.4.	OBJETIVOS DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)																				
Coordinación del Proyecto con el/los Centros de SS.SS. Comunitarios:																					
3.5.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)																				
Se valorará indicar fechas de inicio y fin previstas de las actividades (Cronograma).																					
OPCIONAL !!!!! : PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 14.28%;">ACTIV 1</th> <th style="width: 14.28%;">ACTIV 2</th> <th style="width: 14.28%;">ACTIV 3</th> <th style="width: 14.28%;">ACTIV 4</th> <th style="width: 14.28%;">ACTIV 5</th> <th style="width: 14.28%;">ACTIV 6</th> <th style="width: 14.28%;">ACTIV 7</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="7" style="height: 100px;"> COSTE TOTAL (debe coincidir con el Coste Total del Proyecto pág.1) </td> </tr> </tbody> </table>								ACTIV 1	ACTIV 2	ACTIV 3	ACTIV 4	ACTIV 5	ACTIV 6	ACTIV 7	COSTE TOTAL (debe coincidir con el Coste Total del Proyecto pág.1)						
ACTIV 1	ACTIV 2	ACTIV 3	ACTIV 4	ACTIV 5	ACTIV 6	ACTIV 7															
COSTE TOTAL (debe coincidir con el Coste Total del Proyecto pág.1)																					
3.6.	ESTRATEGIA DE GÉNERO EN EL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo). Criterio 2. Pertinencia al género, diagnóstico, intervención y previsión del impacto. Contacte con la Delegación de Igualdad y Corresponsabilidad si necesita asesoramiento en este apartado, también puede obtener autoayuda en la Guía para incluir la perspectiva de género .																				
3.7	REDES Y DIFUSIÓN DEL PROYECTO . Medidas para dar a conocer el proyecto (permite más palabras, pero se valora ajustarse al mismo).																				

3.8.	SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)					
3.9.	OTROS ASPECTOS DEL PROYECTO A VALORAR - CRITERIO 5. Artículo 6.1. Bases - (permite más palabras que el espacio habilitado)					
Medidas de Sostenibilidad Medioambiental (Si has marcado el punto 3.2.h.)						
3.10.	AUTOBAREMACIÓN (Indicar la puntuación que la Entidad se autovalora en los 7 CRITERIOS indicados en la Convocatoria (Art. 6.1.a):					
C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7
3.11. RECURSOS HUMANOS						
PERSONAL LABORAL DE LA ENTIDAD (CONTRATO LABORAL)						
PROFESIONALES	Nº DE PROFESIONALES	HORAS SEMANALES	MESES	COSTE MENSUAL	COSTE TOTAL APLICADO AL PROY	
PERSONAL EXTERNO, AUTÓNOMO O EMPRESAS CONTRATADAS POR LA ENTIDAD (CONTRATO DE SERVICIOS)						
SERVICIOS PROFESIONALES			MESES	COSTE MENSUAL	COSTE TOTAL	
PERSONAL VOLUNTARIO (Número, Tareas habituales, etc)						

3.12.	<u>PRESUPUESTO</u>		
DESGLOSE POR TIPO DE GASTO			
PERSONAL (Se autocalcula con el total del punto 3.11.)			
MATERIAL (Descripción del mismo):			
EQUIPAMIENTO (Descripción del mismo, alquiler/compra, etc)			
TRANSPORTE (Describe tipo gasto de transporte)			
ALQUILER INMUEBLES (Descripción del inmueble/s, para qué actividades, etc).			
OTROS 1 (describir otros gastos que no sean ninguna de las otras 5 categorías)			
OTROS 2 (describir otro gastos):			
OTROS 3 (describir otros gastos):			
<u>COSTE TOTAL PREVISTO</u> (debe coincidir con el Coste Total del Proyecto pág.1)			
3.13.	<u>INSTITUCIONES, ENTIDADES , COLECTIVOS O ASOCIACIONES QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO</u>		
	NOMBRE	TIPO DE COLABORACIÓN	TIPO DE ACUERDO
3.14.	<u>OTRAS APORTACIONES CONCEDIDAS</u> (que forman parte del Presupuesto, sin contar la aportación de la Entidad Solicitante ni lo solicitado):		
	ENTIDAD	IMPORTE	
	<u>TOTAL OTRAS AYUDAS</u> (Se incluyen en el presupuesto y debe coincidir con OTRAS APORTACIONES pág.1)		

4 DECLARACIÓN DE OTRAS AYUDAS SOLICITADAS		
YO,	con DNI	COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA E.S.A.L.
	con NIF	CERTIFICO (Marque lo que proceda)
QUE DICHA ASOCIACIÓN NO HA SOLICITADO NINGÚN TIPO DE SUBVENCIÓN O AYUDA DE OTRAS ADMINISTRACIONES, ENTIDADES O EMPRESAS, TANTO PÚBLICAS COMO PRIVADAS, NACIONALES O INTERNACIONALES PARA FINANCIAR EL PROYECTO.		QUE DICHA ASOCIACIÓN SÍ HA SOLICITADO LAS SIGUIENTES AYUDAS PARA FINANCIAR EL PROYECTO :
ENTIDAD/EMPRESA	IMPORTE	FECHA
TOTAL OTRAS AYUDAS SOLICITADAS (NO SE INCLUYEN EN EL PRESUPUESTO):		

5 DECLARACIÓN, AUTORIZACIÓN, FECHA Y FIRMA	
DECLARO bajo mi expresa responsabilidad:	
1. Que todos los datos y documentos que presenta la Entidad a la que represento en esta convocatoria son veraces, y que además, no concurre ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de la Ley General de Subvenciones, que le impediría ser beneficiaria de la subvención pública. 2. No estar pendiente de justificar subvenciones concedidas con anterioridad por la Diputación de Granada, con cargo al mismo programa presupuestario, comprometiéndose a comunicar a la Diputación de Granada, si se produjera, la existencia de la misma, en el plazo de 10 días a contar desde el día siguiente al de la fecha de vencimiento del plazo de justificación. 3. Se compromete a comunicar a la Diputación de Granada, la obtención de otras subvenciones o ayudas, con indicación de su cuantía, concedidas por cualquiera otras Administraciones o Entes Públicos o Privados para la misma finalidad. 4. Se compromete a no realizar a partir del cobro del proyecto subvencionado y hasta la total justificación de las actuaciones financiadas nueva inversión en activos de renta variable ni en ningún instrumento de especulación financiera. 5. Se compromete a cumplir las obligaciones establecidas en la Convocatoria. 6. Se compromete y obliga a facilitar cuanta información relativa a la actuación subvencionada, que les sea requerida por esta Diputación.	
5.1. CONSENTIMIENTOS EXPRESOS	
Marque una de las opciones en cada apartado. En caso de no marcar se entenderá otorgado el consentimiento (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre). Los consentimientos expresos que a continuación se recaban, serán a efectos exclusivos de la presente convocatoria.	
5.1.1	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE LA AEAT (Agencia Estatal de Administración Tributaria)
	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos de la agencia estatal de Administración Tributaria.
	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (NIF de la entidad a la que representa).
5.1.2	CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA Y VERIFICACIÓN DE DATOS NECESARIOS
	Consentimiento para consultar y verificar los datos que obran en poder de otras administraciones públicas y que son necesarios para resolver esta solicitud
5.1.3	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE LA INSCRIPCIÓN EN LOS REGISTROS CORRESPONDIENTES
	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos en los registros de entidades (autonómico y/o nacional).
	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (Certificado de inscripción en el registro correspondiente de entidades, autonómico y/o nacional).
5.1.4	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE IDENTIDAD
	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos.
	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (D.N.I. del/a representante legal de la entidad y Certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad de la representación legal del/la solicitante).
DEBE LEER ATENTAMENTE EL CONTENIDO DE ESTE EPÍGRAFE, ANTES DE PROCEDER A FIRMAR ESTA SOLICITUD: La Diputación de Granada, y en concreto la Delegación de Bienestar Social, es Responsable del tratamiento de los datos personales del interesado y le informa que estos datos serán tratados conforme lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento. Fines del tratamiento: La recogida y tratamiento de los datos personales que nos facilita en este documento se realiza con la finalidad concreta de ejecución de esta Convocatoria, el trámite de su solicitud, comunicaciones, estadísticas y archivo. Legitimación del tratamiento: el tratamiento de sus datos está legitimado en base al cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e GDPR). Criterios de conservación: Los datos personales proporcionados se conservarán durante la vigencia del programa. Comunicación de los datos: Los datos obtenidos solo se tratarán por la Diputación de Granada y no serán comunicados a ningún otro tercero, salvo obligación legal al respecto. Derechos que asisten al interesado: Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento. Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento. Datos de contacto para ejercer sus derechos: C/ Periodista Barrios Talavera nº 1 18014 Granada o enviando un email al correo electrónico de nuestro Delegado de Protección de datos: ddp@dpgra.es Si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente, podrá presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía ctpda@juntadeandalucia.es	
A/A DEL ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE GRANADA He leído, comprendo y acepto el tratamiento de datos según la Política de Privacidad y los derechos que según el RGPD dispongo	

EJERCICIO 2026

(Rellenar, guardar e incorporar en sede electrónica;
no imprimir, ni escanear para enviarlo)

Boletín Oficial de la Provincia

NÚMERO

FECHA

ANEXO I : SOLICITUD		LÍNEA I: BIENESTAR SOCIAL	
SUBLÍNEA C: Personas Migrantes		SUBLÍNEA D: Personas Sin Hogar	
1	DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE SU REPRESENTANTE LEGAL		
1.1	DATOS DE LA ENTIDAD		
ASOCIACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO		FUNDACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO	OTRA (SIN ÁNIMO DE LUCRO)
NOMBRE DE LA ENTIDAD:			
NIF DE LA ENTIDAD (9 dígitos iiii sin guión !!!)			
¿CONCURRE POR PRIMERA VEZ A ESTA CONVOCATORIA?			
SI	➡ Incorpora: Estatutos, Acta de Constitución, Certificado de miembros de la Junta Directiva, NIF de la Entidad, DNI/Pasaporte/NIE del Representante Legal		
NO	➡ Y la documentación a aportar de Estatutos, Acta de Constitución, Cert. de Junta Directiva, NIF de la Entidad y DNI del Repres. Legal ya la dispone Diputación de Granada en el año a) de esta Convocatoria en la Línea b) en otro procedimiento (indique cual)		
NO	➡ Pero han habido cambios e incorpora: nuevos Estatutos nueva Junta Directiva nuevo NIF DNI del nuevo Representante Legal, y el resto de documentación se presentó en el año a) de esta Convocatoria Línea b) en otro proced. (indique cual)		
DOMICILIO			
TELÉFONO (sólo números, sin guión)		CORREO ELECTRÓNICO	
MUNICIPIO		PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL
PERTENECER A ALGUNA FEDERACIÓN, CONFEDERACIÓN O CONSEJO (aportar doc. acreditativo) Criterio 3, Artículo 6.1.)			
NO		SI Nombre :	
1.2.	DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE LEGAL		
APELLIDOS, NOMBRE Y CARGO DEL/LA REPRESENTANTE LEGAL			DNI/Pasaporte/NIE
DOMICILIO			
MÓVIL		CORREO ELECTRÓNICO	
MUNICIPIO		PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL
2	DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO		
NOMBRE DEL PROYECTO (Máximo 100 caracteres):			
PERSONA RESPONSABLE DEL PROYECTO			
COSTE TOTAL DEL PROYECTO (SE PRESENTARÁ JUSTIFICACIÓN DEL 100%):		CANTIDAD SOLICITADA- Sub C: Máx 18.000 €; Sub D: Máx: 12.000 €)	
APORTACIÓN PROPIA DE LA ENTIDAD (no incluye otras subvenciones, ni aport. ext.)		OTRAS APORTACIONES (Otras subvenciones CONCEDIDAS, punto 3.14):	
CALENDARIO DEL PROYECTO			
FECHA INICIO PREVISTA		FECHA FINALIZACIÓN PREVISTA	

3.1. PERFIL DE LA POBLACIÓN BENEFICIARIA (Criterio 7 y 8):		TIPO DE POBLACIÓN A LA QUE SE DIRIGE EL PROYECTO :	
SUBLÍNEA C: PERSONAS MIGRANTES POBLACIÓN EMIGRANTE RETORNADA OTROS (Especificar): POBLACIÓN INMIGRANTE		SUBLÍNEA D: PERSONAS SIN HOGAR SIN ALOJAMIENTO SIN VIVIENDA VIVIENDAS INSEGURAS VIVIENDAS INADECUADAS	
IMPACTO INDIRECTO / POBLACIÓN / MUNICIPIOS PARA LA ATENCIÓN ESPECIALIZADA (técnica, jurídica y administrativa) ENTRE 4 y 8 CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS: <u>De éstos en qué municipios se pretende coordinar la Atención presencial:</u> (Indicar cuales)			
ENTRE 9 y 14 CENTROS DE SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS: <u>De éstos en qué municipios se pretende coordinar la Atención presencial:</u> (Indicar cuales)			
CRITERIO 6 BENEFICIARIOS DIRECTOS PREVISTOS: Mujeres: Hombres:		TOTAL BENEFICIARIOS/AS DIRECTOS/AS DEL PROYECTO :	
3.2. ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LA LÍNEA (Marca tantas opciones como corresponda según el proyecto):			
INDICA, SEGÚN EL ART. 2.1. Y EL CRITERIO 1 DEL ART. 6.1.b. DE LA CONVOCATORIA, SI EL PROYECTO PRESENTADO...: a) Que contemplen, en su proyecto la coordinación y colaboración con aquellos Centros de Servicios Sociales Comunitarios del ámbito territorial de los municipios donde se vaya a ejecutar el proyecto. Si tras la evaluación del proyecto se detectara que no se ha cumplido este requisito se le podrá requerir <u>reintegro parcial estimado de un 50% de la cuantía subvencionada (art. 12.1.g)</u> b) Que disponga, y se acredite documentalmente, de personal técnico cualificado para las tareas descritas en el proyecto (equipo técnico y/o administrativo que desarrollará el proyecto en el territorio). c) Que contribuyan al bienestar social y la calidad de vida de los municipios, mediante proyectos sociales que tengan como finalidad el desarrollo demográfico, evitar la despoblación rural, y fijar la población al territorio. d) Que sean innovadores y dispongan de redes sociales para la difusión de actividades y resultados. e) Que la Entidad haya sido declarada de utilidad pública y se aporte documento justificativo. f) Que tenga en cuenta alguna medida de sostenibilidad medioambiental (en transporte, utilización de materiales, reciclaje, reutilización o reducción de residuos, adquisición responsable de bienes de consumo, consumo energético sostenible, etc).			
3.3. DESCRIPCIÓN BREVE DEL PROYECTO: (ajustar al espacio)			

3.4.	OBJETIVOS DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)						
3.5.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)						
Se valorará indicar fechas de inicio y fin previstas de las actividades (Cronograma).							
OPCIONAL !!!!! : PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES							
	ACTIV 1	ACTIV 2	ACTIV 3	ACTIV 4	ACTIV 5	ACTIV 6	ACTIV 7
COSTE TOTAL (debe coincidir con el Coste Total del Proyecto pág.1)							
3.6.	ESTRATEGIA DE GÉNERO EN EL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo). Criterio 2. Pertinencia al género, diagnóstico, intervención y previsión del impacto. Contacte con la Deelgación de Igualdad y Corresponsabilidad si necesita asesoramiento en este apartado, también puede obtener autoayuda en la Guía para incluir la perspectiva de género .						
3.7	REDES Y DIFUSIÓN DEL PROYECTO . Medidas para dar a conocer el proyecto (permite más palabras, pero se valora ajustarse al mismo).						

3.8.	SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)						
3.9.	OTROS ASPECTOS DEL PROYECTO A VALORAR - CRITERIO 5. Artículo 6.1.b. Bases - (permite más palabras que el espacio habilitado)						
Medidas de Sostenibilidad Medioambiental (Si has marcado el punto 3.2.f.)							
3.10.	AUTOBAREMACIÓN (Indicar la puntuación que la Entidad se autovalora en los 8 CRITERIOS indicados en la Convocatoria (Art. 6.1.):						
C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8
3.11.	RECURSOS HUMANOS						
PERSONAL LABORAL DE LA ENTIDAD (CONTRATO LABORAL)							
PROFESIONALES	Nº DE PROFESIONALES	HORAS SEMANALES	MESES	COSTE MENSUAL	COSTE TOTAL APLICADO AL PROY		
PERSONAL EXTERNO, AUTÓNOMO O EMPRESAS CONTRATADAS POR LA ENTIDAD (CONTRATO DE SERVICIOS)							
SERVICIOS PROFESIONALES			MESES	COSTE MENSUAL	COSTE TOTAL		
PERSONAL VOLUNTARIO (Número, Tareas habituales, etc)							

3.12.	<u>PRESUPUESTO</u>		
DESGLOSE POR TIPO DE GASTO			
PERSONAL (Se autocalcula con el total del punto 3.11.)			
MATERIAL (Descripción del mismo):			
EQUIPAMIENTO (Descripción del mismo, alquiler/compra, etc)			
TRANSPORTE (Describe tipo gasto de transporte)			
ALQUILER INMUEBLES (Descripción del inmueble/s, para qué actividades, etc).			
OTROS 1 (describir otros gastos que no sean ninguna de las otras 5 categorías)			
OTROS 2 (describir otro gastos):			
OTROS 3 (describir otros gastos):			
<u>COSTE TOTAL PREVISTO</u> (debe coincidir con el Coste Total del Proyecto pág.1)			
3.13.	<u>INSTITUCIONES, ENTIDADES , COLECTIVOS O ASOCIACIONES QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO</u>		
	NOMBRE	TIPO DE COLABORACIÓN	TIPO DE ACUERDO
3.14.	<u>OTRAS APORTACIONES CONCEDIDAS</u> (que forman parte del Presupuesto, sin contar la aportación de la Entidad Solicitante ni lo solicitado):		
	ENTIDAD	IMPORTE	
	<u>TOTAL OTRAS AYUDAS</u> (Se incluyen en el presupuesto y debe coincidir con OTRAS APORTACIONES pág.1)		

4	DECLARACIÓN DE OTRAS AYUDAS SOLICITADAS		
YO,	con DNI	COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA E.S.A.L.	
	con NIF	CERTIFICO (Marque lo que proceda)	
QUE DICHA ASOCIACIÓN NO HA SOLICITADO NINGÚN TIPO DE SUBVENCIÓN O AYUDA DE OTRAS ADMINISTRACIONES, ENTIDADES O EMPRESAS, TANTO PÚBLICAS COMO PRIVADAS, NACIONALES O INTERNACIONALES PARA FINANCIAR EL PROYECTO.		QUE DICHA ASOCIACIÓN SÍ HA SOLICITADO LAS SIGUIENTES AYUDAS PARA FINANCIAR EL PROYECTO :	
ENTIDAD/EMPRESA		IMPORTE	FECHA
TOTAL OTRAS AYUDAS SOLICITADAS (NO SE INCLUYEN EN EL PRESUPUESTO):			

5	DECLARACIÓN, AUTORIZACIÓN, FECHA Y FIRMA		
DECLARO bajo mi expresa responsabilidad:			
- Que todos los datos y documentos que presenta la Entidad a la que represento en esta convocatoria son veraces, y que además, no concurre ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de la Ley General de Subvenciones, que le impediría ser beneficiaria de la subvención pública. - No estar pendiente de justificar subvenciones concedidas con anterioridad por la Diputación de Granada, con cargo al mismo programa presupuestario, comprometiéndose a comunicar a la Diputación de Granada, si se produjera, la existencia de la misma, en el plazo de 10 días a contar desde el día siguiente al de la fecha de vencimiento del plazo de justificación. - Se compromete a comunicar a la Diputación de Granada, la obtención de otras subvenciones o ayudas, con indicación de su cuantía, concedidas por cualquiera otras Administraciones o Entes Públicos o Privados para la misma finalidad. - Se compromete a no realizar a partir del cobro del proyecto subvencionado y hasta la total justificación de las actuaciones financiadas nueva inversión en activos de renta variable ni en ningún instrumento de especulación financiera. - Se compromete a cumplir las obligaciones establecidas en la Convocatoria. - Se compromete y obliga a facilitar cuanta información relativa a la actuación subvencionada, que les sea requerida por esta Diputación.			
5.1.	CONSENTIMIENTOS EXPRESOS		
Marque una de las opciones en cada apartado. En caso de no marcar se entenderá otorgado el consentimiento (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre). Los consentimientos expresos que a continuación se recaban, serán a efectos exclusivos de la presente convocatoria.			
5.1.1	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE LA AEAT (Agencia Estatal de Administración Tributaria)		
	☐	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos de la agencia estatal de Administración Tributaria.	
	☐	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (NIF de la entidad a la que representa).	
5.1.2	CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA Y VERIFICACIÓN DE DATOS NECESARIOS		
	☐	Consentimiento para consultar y verificar los datos que obran en poder de otras administraciones públicas y que son necesarios para resolver esta solicitud	
5.1.3	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE LA INSCRIPCIÓN EN LOS REGISTROS CORRESPONDIENTES		
	☐	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos en los registros de entidades (autonómico y/o nacional).	
	☐	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (Certificado de inscripción en el registro correspondiente de entidades, autonómico y/o nacional).	
5.1.4	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE IDENTIDAD		
	☐	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos.	
	☐	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (D.N.I. del/a representante legal de la entidad y Certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad de la representación legal del/la solicitante).	
DEBE LEER ATENTAMENTE EL CONTENIDO DE ESTE EPÍGRAFE, ANTES DE PROCEDER A FIRMAR ESTA SOLICITUD: La Diputación de Granada, y en concreto la Delegación de Bienestar Social, es Responsable del tratamiento de los datos personales del Interesado y le informa que estos datos serán tratados conforme lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento. Fines del tratamiento: La recogida y tratamiento de los datos personales que nos facilita en este documento se realiza con la finalidad concreta de ejecución de esta Convocatoria, el trámite de su solicitud, comunicaciones, estadísticas y archivo. Legitimación del tratamiento: el tratamiento de sus datos está legitimado en base al cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e GDPR). Criterios de conservación: Los datos personales proporcionados se conservarán durante la vigencia del programa. Comunicación de los datos: Los datos obtenidos solo se tratarán por la Diputación de Granada y no serán comunicados a ningún otro tercero, salvo obligación legal al respecto. Derechos que asisten al Interesado: Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento. Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento. Datos de contacto para ejercer sus derechos: C/ Periodista Barrios Talavera nº 1 18014 Granada o enviando un email al correo electrónico de nuestro Delegado de Protección de datos: ddp@dpgra.es Si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente, podrá presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía ctpda@juntadeandalucia.es A/A DEL ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE GRANADA He leído, comprendo y acepto el tratamiento de datos según la Política de Privacidad y los derechos que según el RGPD dispongo			

EJERCICIO 2026

(Rellenar, guardar e incorporar en sede electrónica;
no imprimir, ni escanear para enviarlo)

Boletín Oficial de la Provincia

NÚMERO

FECHA

**ANEXO I :
SOLICITUD**
LÍNEA II: IGUALDAD
SUBLÍNEA:
**A) PROMOCIÓN DE LA
PARTICIPACIÓN**
B) PROJ. SECTORIALES
**C) PROYEC. DE ATENCIÓN E
INTERVENCIÓN DIRECTA**
1 DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE SU REPRESENTANTE LEGAL
1.1 DATOS DE LA ENTIDAD

ASOCIACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO

FUNDACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO

OTRA (SIN ÁNIMO DE LUCRO)

NOMBRE DE LA ENTIDAD:
NIF DE LA ENTIDAD (9 dígitos iiii sin guión !!!)

¿CONCURRE POR PRIMERA VEZ A ESTA CONVOCATORIA?
SI → **Incorpora:** Estatutos, Acta de Constitución, Certificado de miembros de la Junta Directiva, NIF de la Entidad, DNI/Pasaporte/NIE del Representante Legal

NO → Y la documentación a aportar de Estatutos, Acta de Constitución, Cert. de Junta Directiva, NIF de la Entidad y DNI del Repres. Legal **ya la dispone Diputación** de Granada en el año a) de esta Convocatoria en la Línea b) en otro procedimiento (indique cual)

NO → **Pero han habido cambios e incorpora:** nuevos Estatutos nueva Junta Directiva nuevo NIF DNI del nuevo Representante Legal, y el resto de documentación se presentó en el año a) de esta Convocatoria Línea b) en otro proced. (indique cual)

DOMICILIO

TELÉFONO (sólo
números, sin guión)

CORREO ELECTRÓNICO

MUNICIPIO
PROVINCIA
CÓDIGO POSTAL
PERTENECER A ALGUNA FEDERACIÓN, CONFEDERACIÓN O CONSEJO (aportar doc. acreditativo) Criterio 3, Artículo 6.1.)

NO
SI

Nombre :

1.2. DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE LEGAL
APELLIDOS, NOMBRE Y CARGO DEL/LA REPRESENTANTE LEGAL
DNI / Pasaporte / NIE
DOMICILIO
MÓVIL

CORREO ELECTRÓNICO

MUNICIPIO
PROVINCIA
CÓDIGO POSTAL
2 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO
NOMBRE DEL PROYECTO (Máximo 100 caracteres):

PERSONA RESPONSABLE DEL PROYECTO
COSTE TOTAL DEL PROYECTO (SE PRESENTARÁ JUSTIFICACIÓN DEL 100%):

CANTIDAD SOLICITADA- Sub A: Máx 1.500€; Sub B: Máx: 1.200€; Sub C: Máx 3.500€

APORTACIÓN PROPIA DE LA ENTIDAD (no incluye otras subvenciones, ni aport. ext.)

OTRAS APORTACIONES (Otras subvenciones CONCEDIDAS, punto 3.14):

CALENDARIO DEL PROYECTO
FECHA INICIO PREVISTA
FECHA FINALIZACIÓN PREVISTA

3.1. DATOS DE POBLACIÓN

TIPO DE POBLACIÓN A LA QUE SE DIRIGE EL PROYECTO (pueden ser varios sectores simultáneamente):

INFANCIA MAYORES MUJERES DISCAPACIDAD DEPENDENCIA JUVENTUD GENERAL PROFESIONALES ADICCIONES EXCLUSIÓN SOCIAL OTROS (indicar)

CRITERIO 7 ART. 6.1. : IMPACTO INDIRECTO / MEDIA DE POBLACIÓN / MUNICIPIOS:

Nº Total de Municipios donde el proyecto se va a desarrollar:

Población Total de dichos Municipios:

**INDICA CUALES SON DICHOS MUNICIPIOS O ESCRIBE
"PROVINCIAL" SI ES PARA TODA LA PROVINCIA:**
CRITERIO 6 ART. 6.1. :

Nº DE MUJERES
BENEFICIARIAS
DIRECTAS:

Nº DE HOMBRES
BENEFICIARIOS
DIRECTOS:

TOTAL BENEFICIARIOS/AS
DIRECTOS/AS DEL PROYECTO :

3.2. ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LA LÍNEA (Marca tantas opciones como corresponda con el proyecto):

INDICA, SEGÚN EL ART. 2.2. Y EL CRITERIO 1 DEL ART. 6.1. DE LA CONVOCATORIA, SI EL PROYECTO:

- a) Que promuevan cambios de actitud hacia los estereotipos y roles de género.
- b) Que redunden en prevenir y erradicar la violencia contra las mujeres.
- c) Que incorporen a la perspectiva de género el enfoque de interseccionalidad.
- d) Que incorporen un diagnóstico diferencial por razón de género: explicando claramente el estado de la situación, el sector o ámbito sobre el que trata el proyecto, aportando datos desagregados por sexo, así como cualquier información cuantitativa o cualitativa complementaria.
- e) Que incorporen medidas de sostenibilidad medioambiental.
- e) Que incorporen medidas de dinamización del medio rural.

3.3. DESCRIPCIÓN BREVE DEL PROYECTO: (ajustar al espacio)

3.4.	OBJETIVOS DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)						
3.5.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)						
Se valorará indicar fechas de inicio y fin previstas de las actividades (Cronograma).							
OPCIONAL !!!!! : PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES							
	ACTIV 1	ACTIV 2	ACTIV 3	ACTIV 4	ACTIV 5	ACTIV 6	ACTIV 7
COSTE TOTAL (debe coincidir con el Coste Total del Proyecto pág.1)							
3.6.	ESTRATEGIA DE GÉNERO EN EL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo). Criterio 2. Pertinencia al género, diagnóstico, intervención y previsión del impacto. Contacte con la Delegación de Igualdad y Corresponsabilidad si necesita asesoramiento en este apartado, también puede obtener autoayuda en la Guía para incluir la perspectiva de género .						
3.7	REDES Y DIFUSIÓN DEL PROYECTO . Medidas para dar a conocer el proyecto (permite más palabras, pero se valora ajustarse al mismo).						

3.8.	SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)					
3.9.	OTROS ASPECTOS DEL PROYECTO A VALORAR - CRITERIO 5. Artículo 6.1.a. Bases - (permite más palabras que el espacio habilitado)					
Medidas de Sostenibilidad Medioambiental (Si has marcado el punto 3.2.e)						
3.10.	AUTOBAREMACIÓN (Indicar la puntuación que la Entidad se autovalora en los 7 CRITERIOS indicados en la Convocatoria (Art. 6.1.):					
C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7
3.11.	RECURSOS HUMANOS					
PERSONAL LABORAL DE LA ENTIDAD (CONTRATO LABORAL)						
PROFESIONALES	Nº DE PROFESIONALES	HORAS SEMANALES	MESES	COSTE MENSUAL	COSTE TOTAL APLICADO AL PROY	
PERSONAL EXTERNO, AUTÓNOMO O EMPRESAS CONTRATADAS POR LA ENTIDAD (CONTRATO DE SERVICIOS)						
SERVICIOS PROFESIONALES			MESES	COSTE MENSUAL	COSTE TOTAL	
PERSONAL VOLUNTARIO (Número, Tareas habituales, etc)						

3.12.	<u>PRESUPUESTO</u>		
DESGLOSE POR TIPO DE GASTO			
PERSONAL (Se autocalcula con el total del punto 3.11.)			
MATERIAL (Descripción del mismo):			
EQUIPAMIENTO (Descripción del mismo, alquiler/compra, etc)			
TRANSPORTE (Describe tipo gasto de transporte)			
ALQUILER INMUEBLES (Descripción del inmueble/s, para qué actividades, etc).			
OTROS 1 (describir otros gastos que no sean ninguna de las otras 5 categorías)			
OTROS 2 (describir otro gastos):			
OTROS 3 (describir otros gastos):			
<u>COSTE TOTAL PREVISTO</u> (debe coincidir con el Coste Total del Proyecto pág.1)			
3.13.	<u>INSTITUCIONES, ENTIDADES , COLECTIVOS O ASOCIACIONES QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO</u>		
	NOMBRE	TIPO DE COLABORACIÓN	TIPO DE ACUERDO
3.14.	<u>OTRAS APORTACIONES CONCEDIDAS</u> (que forman parte del Presupuesto, sin contar la aportación de la Entidad Solicitante ni lo solicitado):		
	ENTIDAD	IMPORTE	
	<u>TOTAL OTRAS AYUDAS</u> (Se incluyen en el presupuesto y debe coincidir con OTRAS APORTACIONES pág.1)		

4	DECLARACIÓN DE OTRAS AYUDAS SOLICITADAS		
YO,	con DNI	COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA E.S.A.L.	
	con NIF	CERTIFICO (Marque lo que proceda)	
QUE DICHA ASOCIACIÓN NO HA SOLICITADO NINGÚN TIPO DE SUBVENCIÓN O AYUDA DE OTRAS ADMINISTRACIONES, ENTIDADES O EMPRESAS, TANTO PÚBLICAS COMO PRIVADAS, NACIONALES O INTERNACIONALES PARA FINANCIAR EL PROYECTO.		QUE DICHA ASOCIACIÓN SÍ HA SOLICITADO LAS SIGUIENTES AYUDAS PARA FINANCIAR EL PROYECTO :	
ENTIDAD/EMPRESA		IMPORTE	FECHA
TOTAL OTRAS AYUDAS SOLICITADAS (NO SE INCLUYEN EN EL PRESUPUESTO):			

5	DECLARACIÓN, AUTORIZACIÓN, FECHA Y FIRMA		
DECLARO bajo mi expresa responsabilidad:			
1. Que todos los datos y documentos que presenta la Entidad a la que represento en esta convocatoria son veraces, y que además, no concurre ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de la Ley General de Subvenciones, que le impediría ser beneficiaria de la subvención pública. 2. No estar pendiente de justificar subvenciones concedidas con anterioridad por la Diputación de Granada, con cargo al mismo programa presupuestario, comprometiéndose a comunicar a la Diputación de Granada, si se produjera, la existencia de la misma, en el plazo de 10 días a contar desde el día siguiente al de la fecha de vencimiento del plazo de justificación. 3. Se compromete a comunicar a la Diputación de Granada, la obtención de otras subvenciones o ayudas, con indicación de su cuantía, concedidas por cualquiera otras Administraciones o Entes Públicos o Privados para la misma finalidad. 4. Se compromete a no realizar a partir del cobro del proyecto subvencionado y hasta la total justificación de las actuaciones financiadas nueva inversión en activos de renta variable ni en ningún instrumento de especulación financiera. 5. Se compromete a cumplir las obligaciones establecidas en la Convocatoria. 6. Se compromete y obliga a facilitar cuanta información relativa a la actuación subvencionada, que les sea requerida por esta Diputación.			
5.1.	CONSENTIMIENTOS EXPRESOS		
Marque una de las opciones en cada apartado. En caso de no marcar se entenderá otorgado el consentimiento (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre). Los consentimientos expresos que a continuación se recaban, serán a efectos exclusivos de la presente convocatoria.			
5.1.1	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE LA AEAT (Agencia Estatal de Administración Tributaria)		
	☐	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos de la agencia estatal de Administración Tributaria.	
	☐	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (NIF de la entidad a la que representa).	
5.1.2	CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA Y VERIFICACIÓN DE DATOS NECESARIOS		
	☐	Consentimiento para consultar y verificar los datos que obran en poder de otras administraciones públicas y que son necesarios para resolver esta solicitud	
5.1.3	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE LA INSCRIPCIÓN EN LOS REGISTROS CORRESPONDIENTES		
	☐	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos en los registros de entidades (autonómico y/o nacional).	
	☐	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (Certificado de inscripción en el registro correspondiente de entidades, autonómico y/o nacional).	
5.1.4	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE IDENTIDAD		
	☐	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos.	
	☐	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (D.N.I. del/a representante legal de la entidad y Certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad de la representación legal del/la solicitante).	
DEBE LEER ATENTAMENTE EL CONTENIDO DE ESTE EPÍGRAFE, ANTES DE PROCEDER A FIRMAR ESTA SOLICITUD: La Diputación de Granada, y en concreto la Delegación de Bienestar Social, es Responsable del tratamiento de los datos personales del interesado y le informa que estos datos serán tratados conforme lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento. Fines del tratamiento: La recogida y tratamiento de los datos personales que nos facilita en este documento se realiza con la finalidad concreta de ejecución de esta Convocatoria, el trámite de su solicitud, comunicaciones, estadísticas y archivo. Legitimación del tratamiento: el tratamiento de sus datos está legitimado en base al cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e GDPR). Criterios de conservación: Los datos personales proporcionados se conservarán durante la vigencia del programa. Comunicación de los datos: Los datos obtenidos solo se tratarán por la Diputación de Granada y no serán comunicados a ningún otro tercero, salvo obligación legal al respecto. Derechos que asisten al interesado: Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento. Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento. Datos de contacto para ejercer sus derechos: C/ Periodista Barrios Talavera nº 1 18014 Granada o enviando un email al correo electrónico de nuestro Delegado de Protección de datos: dpd@dipgra.es Si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente, podrá presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía ctpda@juntadeandalucia.es			
A/A DEL ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE GRANADA		He leído, comprendo y acepto el tratamiento de datos según la Política de Privacidad y los derechos que según el RGPD dispongo	

EJERCICIO 2026

(Rellenar, guardar e incorporar en sede electrónica;
no imprimir, ni escanear para enviarlo)

Boletín Oficial de la Provincia

NÚMERO

FECHA

**ANEXO I :
SOLICITUD**
LÍNEA III: JUVENTUD
SUBLÍNEA:

A) ACTIVIDAD

C) ACTIV. DE CARÁCTER NACIONAL / INTERNACIONAL

B) PROGRAMA

D) FESTIVALES DE REPERCUSIÓN + DE 5.000 ASISTENTES

1 DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE SU REPRESENTANTE LEGAL
1.1 DATOS DE LA ENTIDAD

ASOCIACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO

FUNDACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO

OTRA (SIN ÁNIMO DE LUCRO)

NOMBRE DE LA ENTIDAD:
NIF DE LA ENTIDAD (9 dígitos iiii sin guión !!!)

¿CONCURRE POR PRIMERA VEZ A ESTA CONVOCATORIA?
SI → **Incorpora:** Estatutos, Acta de Constitución, Certificado de miembros de la Junta Directiva, NIF de la Entidad, DNI/Pasaporte/NIE del Representante Legal

NO → Y la documentación a aportar de Estatutos, Acta de Constitución, Cert. de Junta Directiva, NIF de la Entidad y DNI del Repres. Legal **ya la dispone Diputación** de Granada en el año a) de esta Convocatoria en la Línea b) en otro procedimiento (indique cual)

NO → **Pero han habido cambios e incorpora:** nuevos Estatutos nueva Junta Directiva nuevo NIF DNI del nuevo Representante Legal, y el resto de documentación se presentó en el año a) de esta Convocatoria Línea b) en otro proced. (indique cual)

DOMICILIO
TELÉFONO (sólo números, sin guión)

CORREO ELECTRÓNICO
MUNICIPIO
PROVINCIA
CÓDIGO POSTAL
PERTENECER A ALGUNA FEDERACIÓN, CONFEDERACIÓN O CONSEJO (aportar doc. acreditativo) Criterio 3, Artículo 6.1.)

NO
SI

Nombre :

1.2. DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE LEGAL
APELLIDOS, NOMBRE Y CARGO DEL/LA REPRESENTANTE LEGAL
DNI/Pasaporte/NIE
DOMICILIO
MÓVIL
CORREO ELECTRÓNICO
MUNICIPIO
PROVINCIA
CÓDIGO POSTAL
2 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO
NOMBRE DEL PROYECTO (Máximo 100 caracteres):

PERSONA RESPONSABLE DEL PROYECTO
COSTE TOTAL DEL PROYECTO (SE PRESENTARÁ **JUSTIFICACIÓN DEL 100%**):

CANTIDAD SOLICITADA-Sublínea/Máx: A/1.000€; B/2.000€; C/3.000€; D/4.500€

APORTACIÓN PROPIA DE LA ENTIDAD (no incluye otras subvenciones, ni aport. ext.)

OTRAS APORTACIONES (Otras subvenciones **CONCEDIDAS**, punto 3.14):

CALENDARIO DEL PROYECTO
FECHA INICIO PREVISTA
FECHA FINALIZACIÓN PREVISTA

3.1. DATOS DE POBLACIÓN

TIPO DE POBLACIÓN A LA QUE SE DIRIGE EL PROYECTO:

El proyecto se dirige exclusivamente a Jóvenes de e entre 14 y 30 años:

RECUERDA LA SUBLÍNEA SELECCIONADA Y DESCRIBE POBLACIÓN DESTINATARIA Y MUNICIPIOS DE DESARROLLO DEL PROYECTO:
SUBLÍNEA A) Máx. 1.000 €: Una sola actividad juvenil

SUBLÍNEA B) Máx. 2.000 €: Programa (conjunto de actividades con una finalidad)

SUBLÍNEA C) Máx. 3.000 €: Actividad única para la organización y/o participación de jóvenes en proyectos nacionales o internacionales.

SUBLÍNEA D) Máx. 4.500 €: Festivales de amplia repercusión mediática y con más de 5.000 asistentes.

CRITERIO 7
ART. 6.1. :
Nº TOTAL DE MUNICIPIOS DESTINATARIOS:
POBLACIÓN TOTAL DE DICHOS MUNICIPIOS:

INDICA CUALES SON DICHOS MUNICIPIOS O ESCRIBE "PROVINCIAL":

CRITERIO 6
ART. 6.1. :

Nº DE MUJERES
BENEFICIARIAS
DIRECTAS:

Nº DE HOMBRES
BENEFICIARIOS
DIRECTOS:

TOTAL BENEFICIARIOS/AS
DIRECTOS/AS DEL PROYECTO :

3.2. ADECUACIÓN DEL PROYECTO O ACTIVIDAD A LA LÍNEA (Marca tantas opciones como corresponda con el proyecto o actividad):

INDICA, SEGÚN EL ART. 2.3. Y EL CRITERIO 1 DEL ART. 6.1. DE LA CONVOCATORIA, SE VALORARÁ SI EL PROYECTO PRESENTADO...:

- Está diseñado, ejecutado y evaluado en una parte importante por jóvenes entre 14 y 30 años que integran la Entidad y actúan de forma voluntaria.
- Contribuye claramente al empoderamiento de la población juvenil en la resolución de sus propios problemas, necesidades y fomenta sus competencias y autonomía.
- Promueve la participación activa de jóvenes en la toma de decisiones, reforzando la participación y el liderazgo de las personas jóvenes en la vida cultural, social, política y económica del municipio y/o provincia.
- Lleva a cabo actividades dirigidas a mejorar su calidad de vida, mejoren y apoyen su empleabilidad, aprovechando sinergias y/o recursos de administraciones, entidades, etc.
- Estimula el trabajo en red, solidario, comprometido y fomenta las relaciones entre el movimiento asociativo de la provincia.
- Transfiere y comunica con otros espacios (institucionales, sociales), intergeneracionales, o incluso con programas de la propia Delegación de Juventud de la Diputación de Granada.
- Es innovador, y/o incorpora las redes sociales digitales, así como, propicia el uso y participación cívica y responsable de las mismas.
- Tiene en cuenta alguna medida de sostenibilidad medioambiental (en transporte, utilización de materiales, reciclaje, reutilización o reducción de residuos, adquisición responsable de bienes de consumo, consumo energético sostenible).

3.3. DESCRIPCIÓN BREVE DEL PROYECTO: (ajustar al espacio)

3.4.	OBJETIVOS DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)						
3.5.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)						
Se valorará indicar fechas de inicio y fin previstas de las actividades (Cronograma).							
OPCIONAL !!!!! : PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES							
	ACTIV 1	ACTIV 2	ACTIV 3	ACTIV 4	ACTIV 5	ACTIV 6	ACTIV 7
COSTE TOTAL (debe coincidir con el Coste Total del Proyecto pág.1)							
3.6.	ESTRATEGIA DE GÉNERO EN EL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo). Criterio 2. Pertinencia al género, diagnóstico, intervención y previsión del impacto. Contacte con la Delegación de Igualdad y Corresponsabilidad si necesita asesoramiento en este apartado, también puede obtener autoayuda en la Guía para incluir la perspectiva de género .						
3.7	REDES Y DIFUSIÓN DEL PROYECTO . Medidas para dar a conocer el proyecto (permite más palabras, pero se valora ajustarse al mismo).						

3.8.	SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)					
3.9.	OTROS ASPECTOS DEL PROYECTO A VALORAR - CRITERIO 5. Artículo 6.1.a. Bases - (permite más palabras que el espacio habilitado)					
Medidas de Sostenibilidad Medioambiental (Si has marcado el punto 3.2.h.						
3.10.	AUTOBAREMACIÓN (Indicar la puntuación que la Entidad se autovalora en los 7 CRITERIOS indicados en la Convocatoria (Art. 6.1.):					
C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7
3.11. RECURSOS HUMANOS						
PERSONAL LABORAL DE LA ENTIDAD (CONTRATO LABORAL)						
PROFESIONALES	Nº DE PROFESIONALES	HORAS SEMANALES	MESES	COSTE MENSUAL	COSTE TOTAL APLICADO AL PROY	
PERSONAL EXTERNO, AUTÓNOMO O EMPRESAS CONTRATADAS POR LA ENTIDAD (CONTRATO DE SERVICIOS)						
SERVICIOS PROFESIONALES			MESES	COSTE MENSUAL	COSTE TOTAL	
PERSONAL VOLUNTARIO (Número, Tareas habituales, etc)						

3.12.	<u>PRESUPUESTO</u>		
DESGLOSE POR TIPO DE GASTO			
PERSONAL (Se autocalcula con el total del punto 3.11.)			
MATERIAL (Descripción del mismo):			
EQUIPAMIENTO (Descripción del mismo, alquiler/compra, etc)			
TRANSPORTE (Describe tipo gasto de transporte)			
ALQUILER INMUEBLES (Descripción del inmueble/s, para qué actividades, etc).			
OTROS 1 (describir otros gastos que no sean ninguna de las otras 5 categorías)			
OTROS 2 (describir otro gastos):			
OTROS 3 (describir otros gastos):			
<u>COSTE TOTAL PREVISTO</u> (debe coincidir con el Coste Total del Proyecto pág.1)			
3.13.	<u>INSTITUCIONES, ENTIDADES , COLECTIVOS O ASOCIACIONES QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO</u>		
	NOMBRE	TIPO DE COLABORACIÓN	TIPO DE ACUERDO
3.14.	<u>OTRAS APORTACIONES CONCEDIDAS</u> (que forman parte del Presupuesto, sin contar la aportación de la Entidad Solicitante ni lo solicitado):		
	ENTIDAD	IMPORTE	
	<u>TOTAL OTRAS AYUDAS</u> (Se incluyen en el presupuesto y debe coincidir con OTRAS APORTACIONES pág.1)		

4	DECLARACIÓN DE OTRAS AYUDAS SOLICITADAS		
YO,	con DNI	COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA E.S.A.L.	
	con NIF	CERTIFICO (Marque lo que proceda)	
QUE DICHA ASOCIACIÓN NO HA SOLICITADO NINGÚN TIPO DE SUBVENCIÓN O AYUDA DE OTRAS ADMINISTRACIONES, ENTIDADES O EMPRESAS, TANTO PÚBLICAS COMO PRIVADAS, NACIONALES O INTERNACIONALES PARA FINANCIAR EL PROYECTO.		QUE DICHA ASOCIACIÓN SÍ HA SOLICITADO LAS SIGUIENTES AYUDAS PARA FINANCIAR EL PROYECTO :	
ENTIDAD/EMPRESA		IMPORTE	FECHA
TOTAL OTRAS AYUDAS SOLICITADAS (NO SE INCLUYEN EN EL PRESUPUESTO):			

5	DECLARACIÓN, AUTORIZACIÓN, FECHA Y FIRMA		
DECLARO bajo mi expresa responsabilidad:			
- Que todos los datos y documentos que presenta la Entidad a la que represento en esta convocatoria son veraces, y que además, no concurre ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de la Ley General de Subvenciones, que le impediría ser beneficiaria de la subvención pública. - No estar pendiente de justificar subvenciones concedidas con anterioridad por la Diputación de Granada, con cargo al mismo programa presupuestario, comprometiéndose a comunicar a la Diputación de Granada, si se produjera, la existencia de la misma, en el plazo de 10 días a contar desde el día siguiente al de la fecha de vencimiento del plazo de justificación. - Se compromete a comunicar a la Diputación de Granada, la obtención de otras subvenciones o ayudas, con indicación de su cuantía, concedidas por cualquiera otras Administraciones o Entes Públicos o Privados para la misma finalidad. - Se compromete a no realizar a partir del cobro del proyecto subvencionado y hasta la total justificación de las actuaciones financiadas nueva inversión en activos de renta variable ni en ningún instrumento de especulación financiera. - Se compromete a cumplir las obligaciones establecidas en la Convocatoria. - Se compromete y obliga a facilitar cuanta información relativa a la actuación subvencionada, que les sea requerida por esta Diputación.			
5.1.	CONSENTIMIENTOS EXPRESOS		
Marque una de las opciones en cada apartado. En caso de no marcar se entenderá otorgado el consentimiento (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre). Los consentimientos expresos que a continuación se recaban, serán a efectos exclusivos de la presente convocatoria.			
5.1.1	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE LA AEAT (Agencia Estatal de Administración Tributaria)		
	☐	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos de la agencia estatal de Administración Tributaria.	
	☐	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (NIF de la entidad a la que representa).	
5.1.2	CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA Y VERIFICACIÓN DE DATOS NECESARIOS		
	☐	Consentimiento para consultar y verificar los datos que obran en poder de otras administraciones públicas y que son necesarios para resolver esta solicitud	
5.1.3	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE LA INSCRIPCIÓN EN LOS REGISTROS CORRESPONDIENTES		
	☐	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos en los registros de entidades (autonómico y/o nacional).	
	☐	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (Certificado de inscripción en el registro correspondiente de entidades, autonómico y/o nacional).	
5.1.4	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE IDENTIDAD		
	☐	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos.	
	☐	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (D.N.I. del/a representante legal de la entidad y Certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad de la representación legal del/la solicitante).	
DEBE LEER ATENTAMENTE EL CONTENIDO DE ESTE EPÍGRAFE, ANTES DE PROCEDER A FIRMAR ESTA SOLICITUD: La Diputación de Granada, y en concreto la Delegación de Bienestar Social, es Responsable del tratamiento de los datos personales del Interesado y le informa que estos datos serán tratados conforme lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento. Fines del tratamiento: La recogida y tratamiento de los datos personales que nos facilita en este documento se realiza con la finalidad concreta de ejecución de esta Convocatoria, el trámite de su solicitud, comunicaciones, estadísticas y archivo. Legitimación del tratamiento: el tratamiento de sus datos está legitimado en base al cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e GDPR). Criterios de conservación: Los datos personales proporcionados se conservarán durante la vigencia del programa. Comunicación de los datos: Los datos obtenidos solo se tratarán por la Diputación de Granada y no serán comunicados a ningún otro tercero, salvo obligación legal al respecto. Derechos que asisten al Interesado: Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento. Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento. Datos de contacto para ejercer sus derechos: C/ Periodista Barrios Talavera nº 1 18014 Granada o enviando un email al correo electrónico de nuestro Delegado de Protección de datos: dpc@dipgra.es Si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente, podrá presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía ctpda@juntadeandalucia.es			
A/A DEL ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE GRANADA		He leído, comprendo y acepto el tratamiento de datos según la Política de Privacidad y los derechos que según el RGPD dispongo	

EJERCICIO 2026

Boletín Oficial de la Provincia

(Rellenar, firmar electrónicamente y enviar; **no imprimir**; en caso de no disponer de firma digital, enviar sin firma y enviar escaneada la última hoja firmada a mano)

NÚMERO

FECHA

**ANEXO I :
SOLICITUD**
LÍNEA IV: DEPORTES
1 DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE Y DE SU REPRESENTANTE LEGAL
1.1 DATOS DE LA ENTIDAD

ASOCIACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO

FUNDACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO

OTRA (SIN ÁNIMO DE LUCRO)

NOMBRE DE LA ENTIDAD:

NIF DE LA ENTIDAD (9 dígitos iiii sin guión !!!)

¿CONCURRE POR PRIMERA VEZ A ESTA CONVOCATORIA?

SI → **Incorpora:** Estatutos, Acta de Constitución, Certificado de miembros de la Junta Directiva, NIF de la Entidad, DNI/Pasaporte/NIE del Representante Legal

NO → Y la documentación a aportar de Estatutos, Acta de Constitución, Cert. de Junta Directiva, NIF de la Entidad y DNI del Repres. Legal **ya la dispone Diputación** de Granada en el año a) de esta Convocatoria en la Línea b) en otro procedimiento (indique cual)

NO → **Pero han habido cambios e incorpora:** nuevos Estatutos nueva Junta Directiva nuevo NIF DNI del nuevo Representante Legal, y el resto de documentación se presentó en el año a) de esta Convocatoria Línea b) en otro proced. (indique cual)

DOMICILIO

TELÉFONO (sólo
números, sin guión)

CORREO ELECTRÓNICO

MUNICIPIO

PROVINCIA

CÓDIGO POSTAL

PERTENECER A ALGUNA FEDERACIÓN, CONFEDERACIÓN O CONSEJO (aportar doc. acreditativo) Criterio 3, Artículo 6.1.)

NO
SI

Nombre :

1.2. DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE LEGAL

APELLIDOS, NOMBRE Y CARGO DEL/LA REPRESENTANTE LEGAL

DNI/Pasaporte/NIE

DOMICILIO

MÓVIL

CORREO ELECTRÓNICO

MUNICIPIO

PROVINCIA

CÓDIGO POSTAL

2 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO (Máximo 100 caracteres):

PERSONA RESPONSABLE DEL PROYECTO

COSTE TOTAL DEL PROYECTO (SE PRESENTARÁ **JUSTIFICACIÓN DEL 100%**):

CANTIDAD **SOLICITADA**- MÁXIMO 6.000,00 €

APORTACIÓN PROPIA DE LA ENTIDAD (no incluye otras subvenciones, ni aport. ext.)

OTRAS APORTACIONES (Otras **subvenciones CONCEDIDAS**, punto 3.14):

CALENDARIO DEL PROYECTO

FECHA INICIO PREVISTA

FECHA FINALIZACIÓN PREVISTA

3.1.	<u>DATOS DE POBLACIÓN</u>					
TIPO DE POBLACIÓN A LA QUE SE DIRIGE EL PROYECTO (pueden ser varios sectores simultáneamente): INFANCIA MAYORES MUJERES DISCAPACIDAD DEPENDENCIA JUVENTUD GENERAL PROFESIONALES ADICCIONES EXCLUSIÓN SOCIAL OTROS (indicar)						
CRITERIO 7 ART. 6.1. : Nº TOTAL DE MUNICIPIOS DESTINATARIOS: POBLACIÓN TOTAL DE DICHOS MUNICIPIOS:						
CRITERIO 6 ART. 6.1. : <table> <tr> <td>Nº DE MUJERES BENEFICIARIAS DIRECTAS:</td> <td>Nº DE HOMBRES BENEFICIARIOS DIRECTOS:</td> <td>TOTAL BENEFICIARIOS/AS DIRECTOS/AS DEL PROYECTO :</td> </tr> </table>				Nº DE MUJERES BENEFICIARIAS DIRECTAS:	Nº DE HOMBRES BENEFICIARIOS DIRECTOS:	TOTAL BENEFICIARIOS/AS DIRECTOS/AS DEL PROYECTO :
Nº DE MUJERES BENEFICIARIAS DIRECTAS:	Nº DE HOMBRES BENEFICIARIOS DIRECTOS:	TOTAL BENEFICIARIOS/AS DIRECTOS/AS DEL PROYECTO :				
3.2.	<u>ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LA LÍNEA</u> (Marca tantas opciones como corresponda con el proyecto):					
INDICA, SEGÚN EL ART. 2.4. Y EL CRITERIO 1 DEL ART. 6.1. DE LA CONVOCATORIA, SI EL PROYECTO PRESENTADO...: a) Estar dirigidos al fomento del deporte base. b) Fomentar del deporte competición. c) Estar enfocados a la realización de Actividades Deportivas como fomento del turismo activo. d) Estar orientados prioritariamente a personas en exclusión social. e) Estar dirigidos prioritariamente a personas con necesidades especiales. f) Promocionar el deporte con el fin de incrementar la autonomía de personas mayores. g) Estar dirigidos a la organización de actividades deportivas que fomenten, de forma prioritaria, la integración en el deporte de la mujer. h) Favorecer, a través de sus actuaciones, el freno a la despoblación en los municipios de la provincia. i) Tener en cuenta alguna medida de sostenibilidad medioambiental (en transporte, utilización de materiales, reciclaje, reutilización o reducción de residuos, adquisición responsable de bienes de consumo, consumo energético sostenible, etc).						
3.3.	<u>DESCRIPCIÓN BREVE DEL PROYECTO: (ajustar al espacio)</u>					

3.4.	OBJETIVOS DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)																				
3.5.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)																				
Se valorará indicar fechas de inicio y fin previstas de las actividades (Cronograma).																					
OPCIONAL !!!!! : PRESUPUESTO POR ACTIVIDADES <table border="1"> <thead> <tr> <th>ACTIV 1</th> <th>ACTIV 2</th> <th>ACTIV 3</th> <th>ACTIV 4</th> <th>ACTIV 5</th> <th>ACTIV 6</th> <th>ACTIV 7</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="7" style="height: 40px;"></td> </tr> </tbody> </table> COSTE TOTAL (debe coincidir con el Coste Total del Proyecto pág.1)								ACTIV 1	ACTIV 2	ACTIV 3	ACTIV 4	ACTIV 5	ACTIV 6	ACTIV 7							
ACTIV 1	ACTIV 2	ACTIV 3	ACTIV 4	ACTIV 5	ACTIV 6	ACTIV 7															
3.6.	ESTRATEGIA DE GÉNERO EN EL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo). Criterio 2. Pertinencia al género, diagnóstico, intervención y previsión del impacto. Contacte con la Delegación de Igualdad y Corresponsabilidad si necesita asesoramiento en este apartado, también puede obtener autoayuda en la Guía para incluir la perspectiva de género .																				
3.7	REDES Y DIFUSIÓN DEL PROYECTO . Medidas para dar a conocer el proyecto (permite más palabras, pero se valora ajustarse al mismo).																				

3.8.	SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO (permite más palabras que el espacio habilitado, pero se valora ajustarse al mismo)						
3.9.	OTROS ASPECTOS DEL PROYECTO A VALORAR - CRITERIO 5. Artículo 6.1.a. Bases - (permite más palabras que el espacio habilitado)						
Medidas de Sostenibilidad Medioambiental (Si has marcado el punto 3.2.i.)							
3.10.	AUTOBAREMACIÓN (Indicar la puntuación que la Entidad se autovalora en los 7 CRITERIOS indicados en la Convocatoria (Art. 6.1.):						
	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7
3.11.	RECURSOS HUMANOS						
PERSONAL LABORAL DE LA ENTIDAD (CONTRATO LABORAL)							
	PROFESIONALES	Nº DE PROFESIONALES	HORAS SEMANALES	MESES	COSTE MENSUAL	COSTE TOTAL APLICADO AL PROY	
PERSONAL EXTERNO, AUTÓNOMO O EMPRESAS CONTRATADAS POR LA ENTIDAD (CONTRATO DE SERVICIOS)							
	SERVICIOS PROFESIONALES		MESES	COSTE MENSUAL		COSTE TOTAL	
PERSONAL VOLUNTARIO (Número, Tareas habituales, etc)							

3.12.	<u>PRESUPUESTO</u>		
DESGLOSE POR TIPO DE GASTO			
PERSONAL (Se autocalcula con el total del punto 3.11.)			
MATERIAL (Descripción del mismo):			
EQUIPAMIENTO (Descripción del mismo, alquiler/compra, etc)			
TRANSPORTE (Describe tipo gasto de transporte)			
ALQUILER INMUEBLES (Descripción del inmueble/s, para qué actividades, etc).			
OTROS 1 (describir otros gastos que no sean ninguna de las otras 5 categorías)			
OTROS 2 (describir otro gastos):			
OTROS 3 (describir otros gastos):			
<u>COSTE TOTAL PREVISTO</u> (debe coincidir con el Coste Total del Proyecto pág.1)			
3.13.	<u>INSTITUCIONES, ENTIDADES , COLECTIVOS O ASOCIACIONES QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO</u>		
	NOMBRE	TIPO DE COLABORACIÓN	TIPO DE ACUERDO
3.14.	<u>OTRAS APORTACIONES CONCEDIDAS</u> (que forman parte del Presupuesto, sin contar la aportación de la Entidad Solicitante ni lo solicitado):		
	ENTIDAD	IMPORTE	
	<u>TOTAL OTRAS AYUDAS</u> (Se incluyen en el presupuesto y debe coincidir con OTRAS APORTACIONES pág.1)		

4	DECLARACIÓN DE OTRAS AYUDAS SOLICITADAS		
YO,	con DNI	COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA E.S.A.L.	
	con NIF	CERTIFICO (Marque lo que proceda)	
QUE DICHA ASOCIACIÓN NO HA SOLICITADO NINGÚN TIPO DE SUBVENCIÓN O AYUDA DE OTRAS ADMINISTRACIONES, ENTIDADES O EMPRESAS, TANTO PÚBLICAS COMO PRIVADAS, NACIONALES O INTERNACIONALES PARA FINANCIAR EL PROYECTO.		QUE DICHA ASOCIACIÓN SÍ HA SOLICITADO LAS SIGUIENTES AYUDAS PARA FINANCIAR EL PROYECTO :	
ENTIDAD/EMPRESA		IMPORTE	FECHA
TOTAL OTRAS AYUDAS SOLICITADAS (NO SE INCLUYEN EN EL PRESUPUESTO):			

5	DECLARACIÓN, AUTORIZACIÓN, FECHA Y FIRMA		
DECLARO bajo mi expresa responsabilidad:			
1. Que todos los datos y documentos que presenta la Entidad a la que represento en esta convocatoria son veraces, y que además, no concurre ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de la Ley General de Subvenciones, que le impediría ser beneficiaria de la subvención pública. 2. No estar pendiente de justificar subvenciones concedidas con anterioridad por la Diputación de Granada, con cargo al mismo programa presupuestario, comprometiéndose a comunicar a la Diputación de Granada, si se produjera, la existencia de la misma, en el plazo de 10 días a contar desde el día siguiente al de la fecha de vencimiento del plazo de justificación. 3. Se compromete a comunicar a la Diputación de Granada, la obtención de otras subvenciones o ayudas, con indicación de su cuantía, concedidas por cualquiera otras Administraciones o Entes Públicos o Privados para la misma finalidad. 4. Se compromete a no realizar a partir del cobro del proyecto subvencionado y hasta la total justificación de las actuaciones financiadas nueva inversión en activos de renta variable ni en ningún instrumento de especulación financiera. 5. Se compromete a cumplir las obligaciones establecidas en la Convocatoria. 6. Se compromete y obliga a facilitar cuanta información relativa a la actuación subvencionada, que les sea requerida por esta Diputación.			
5.1.	CONSENTIMIENTOS EXPRESOS		
Marque una de las opciones en cada apartado. En caso de no marcar se entenderá otorgado el consentimiento (artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre). Los consentimientos expresos que a continuación se recaban, serán a efectos exclusivos de la presente convocatoria.			
5.1.1	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE LA AEAT (Agencia Estatal de Administración Tributaria)		
	☐	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos de la agencia estatal de Administración Tributaria.	
	☐	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (NIF de la entidad a la que representa).	
5.1.2	CONSENTIMIENTO EXPRESO DE CONSULTA Y VERIFICACIÓN DE DATOS NECESARIOS		
	☐	Consentimiento para consultar y verificar los datos que obran en poder de otras administraciones públicas y que son necesarios para resolver esta solicitud	
5.1.3	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE LA INSCRIPCIÓN EN LOS REGISTROS CORRESPONDIENTES		
	☐	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos en los registros de entidades (autonómico y/o nacional).	
	☐	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (Certificado de inscripción en el registro correspondiente de entidades, autonómico y/o nacional).	
5.1.4	CONSENTIMIENTO EXPRESO CONSULTA DE DATOS DE IDENTIDAD		
	☐	La persona abajo firmante presta su CONSENTIMIENTO para la consulta de sus datos de identidad a través del Sistema de Verificación de Datos.	
	☐	NO CONSIETE y aporta documentación acreditativa correspondiente (D.N.I. del/a representante legal de la entidad y Certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad de la representación legal del/la solicitante).	
DEBE LEER ATENTAMENTE EL CONTENIDO DE ESTE EPÍGRAFE, ANTES DE PROCEDER A FIRMAR ESTA SOLICITUD: La Diputación de Granada, y en concreto la Delegación de Bienestar Social, es Responsable del tratamiento de los datos personales del Interesado y le informa que estos datos serán tratados conforme lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), por lo que se le facilita la siguiente información del tratamiento. Fines del tratamiento: La recogida y tratamiento de los datos personales que nos facilita en este documento se realiza con la finalidad concreta de ejecución de esta Convocatoria, el trámite de su solicitud, comunicaciones, estadísticas y archivo. Legitimación del tratamiento: el tratamiento de sus datos está legitimado en base al cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e GDPR). Criterios de conservación: Los datos personales proporcionados se conservarán durante la vigencia del programa. Comunicación de los datos: Los datos obtenidos solo se tratarán por la Diputación de Granada y no serán comunicados a ningún otro tercero, salvo obligación legal al respecto. Derechos que asisten al Interesado: Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento. Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento. Datos de contacto para ejercer sus derechos: C/ Periodista Barrios Talavera nº 1 18014 Granada o enviando un email al correo electrónico de nuestro Delegado de Protección de datos: dpc@dipgra.es Si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente, podrá presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía ctpda@juntadeandalucia.es			
A/A DEL ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE GRANADA		He leído, comprendo y acepto el tratamiento de datos según la Política de Privacidad y los derechos que según el RGPD dispongo	

EJERCICIO 2026

Boletín Oficial de la Provincia

Número

Fecha

ANEXO II: ACEPTACIÓN O RE-FORMULACIÓN
LÍNEA I: BIENESTAR SOCIAL
1 ACEPTACIÓN O RE-FORMULACIÓN
1.1. DATOS DE LA ENTIDAD

NOMBRE DE LA ENTIDAD

NIF DE LA ENTIDAD

REPRESENTANTE LEGAL

DNI

MANIFIESTA QUE (marque una única casilla)

Acepta el importe de subvención propuesto por Diputación, sin modificar el presupuesto presentado por la entidad en el momento de la solicitud, sabiendo que se justificará la totalidad de los gastos presentados en dicho proyecto, aunque la cuantía concedida sea inferior a la solicitada. Deberá presentar el Anexo III en caso de concurrir por primera vez en la convocatoria o haber variado los datos de la cuenta.

Reformula presentando memoria adaptada que modifica la cuantía total, no pudiendo modificar aquellos aspectos baremados, y **Acepta el importe propuesto**. En este caso la cuantía a justificar será el importe total del nuevo presupuesto que se presenta mediante este documento. Deberá presentar el Anexo III en caso de concurrir por primera vez en la convocatoria o haber variado los datos de la cuenta.

RECUERDA: TIENES A TU DISPOSICIÓN EN LA WEB DE DIPGRA (Ayudas y Subvenciones) UNA PLANTILLA PARA GUIARTE FÁCILMENTE EN LA REFORMULACIÓN.

2 RE-FORMULACIÓN (cumplimentar SÓLO SI SE HA MARCADO REFORMULA EN EL PUNTO 1.1.)

A continuación se señalan y especifican sólo aquellos aspectos del proyecto inicial que se RE-FORMULAN.

2.1 MODIFICACIONES DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO. Punto 3.4. del Anexo I

2.2. ACTIVIDADES DEL PROYECTO**2.3 OTROS ASPECTOS MODIFICADOS DEL PROYECTO (aquellos que no hayan sido objeto de criterios de valoración del Anexo I)**

[illegible]

2.6.	INSTITUCIONES, ENTIDADES , COLECTIVOS O ASOCIACIONES QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO		
	NOMBRE	TIPO DE COLABORACIÓN	TIPO DE ACUERDO

2.7.	OTRAS APORTACIONES CONCEDIDAS (que forman parte del Presupuesto, sin contar la aportación de la Entidad Solicitante ni lo solicitado):	
	ENTIDAD	IMPORTE
	TOTAL OTRAS AYUDAS (Se incluyen en el presupuesto y debe coincidir con OTRAS APORTACIONES pág.1)	

2.8.	PRESUPUESTO TOTAL (por financiadores):	
1 COSTE TOTAL REFORMULADO (Total 2.5.) Se autocalcula, no modificar aquí. <u>Revisa que no baje del mínimo según plantilla de reformulación.</u>		2 IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN PROPUESTA: Introducir cuantía propuesta por Diputación en la Propuesta Provisional de Resolución publicada:
3 OTRAS APORTACIONES (Otras subvenciones, otras ayudas externas): (Total 2.7.) Se autocalcula, no modificar aquí.		4 APORTACIÓN PROPIA DE LA ENTIDAD: Se autocalcula (4 = 1- 2- 3), no modificar aquí. <u>Revisa que no baje del mínimo según plantilla.</u>

RECUERDA: TIENES A TU DISPOSICIÓN EN LA WEB DE DIPGRA (Ayudas y Subvenciones) UNA PLANTILLA (HOJA DE CÁLCULO) PARA GUIARTE FÁCILMENTE EN LA REFORMULACIÓN.

2.9. CALENDARIO DEL PROYECTO	
FECHA INICIO PREVISTA	FECHA FINALIZACIÓN PREVISTA

A/A ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE GRANADA

EJERCICIO 2026

(Rellenar, guardar e incorporar en sede electrónica;
no imprimir, ni escanear para enviarlo)

Boletín Oficial de la Provincia

Número

Fecha

ANEXO II: ACEPTACIÓN O RE-FORMULACIÓN**LÍNEA II: IGUALDAD****1 ACEPTACIÓN O RE-FORMULACIÓN****1.1. DATOS DE LA ENTIDAD**

NOMBRE DE LA ENTIDAD

NIF DE LA ENTIDAD

REPRESENTANTE LEGAL

DNI

MANIFIESTA QUE (marque una única casilla)

Acepta el importe de subvención propuesto por Diputación, sin modificar el presupuesto presentado por la entidad en el momento de la solicitud, sabiendo que se justificará la totalidad de los gastos presentados en dicho proyecto, aunque la cuantía concedida sea inferior a la solicitada. Deberá presentar el Anexo III en caso de concurrir por primera vez en la convocatoria o haber variado los datos de la cuenta.

Reformula presentando memoria adaptada que modifica la cuantía total, no pudiendo modificar aquellos aspectos baremados, y **Acepta el importe propuesto**. En este caso la cuantía a justificar será el importe total del nuevo presupuesto que se presenta mediante este documento. Deberá presentar el Anexo III en caso de concurrir por primera vez en la convocatoria o haber variado los datos de la cuenta.

**RECUERDA: TIENES A TU DISPOSICIÓN EN LA WEB DE DIPGRA (Ayudas y Subvenciones)
UNA PLANTILLA PARA GUIARTE FÁCILMENTE EN LA REFORMULACIÓN.**

2 RE-FORMULACIÓN (cumplimentar SÓLO SI SE HA MARCADO REFORMULA EN EL PUNTO 1.1.)

A continuación se señalan y especifican sólo aquellos aspectos del proyecto inicial que se RE-FORMULAN.

2.1 MODIFICACIONES DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO. Punto 3.4. del Anexo I

2.2. ACTIVIDADES DEL PROYECTO**2.3 OTROS ASPECTOS MODIFICADOS DEL PROYECTO (aquellos que no hayan sido objeto de criterios de valoración del Anexo I)**

2.4.	RECURSOS HUMANOS				
PERSONAL LABORAL DE LA ENTIDAD (CONTRATO LABORAL)					
PROFESIONALES	Nº DE PROFESIONALES	HORAS SEMANALES	MESES	COSTE MENSUAL	COSTE TOTAL APLICADO AL PROY
PERSONAL EXTERNO, AUTÓNOMO O EMPRESAS CONTRATADAS POR LA ENTIDAD (CONTRATO DE SERVICIOS)					
SERVICIOS PROFESIONALES		MESES	COSTE MENSUAL	COSTE TOTAL	
PERSONAL VOLUNTARIO (Número, Tareas habituales, etc)					
2.5.	PRESUPUESTO				
DESGLOSE POR TIPO DE GASTO					
PERSONAL (Se autocalcula con el total del punto 2.4.)					
MATERIAL (Descripción del mismo):					
EQUIPAMIENTO (Descripción del mismo, alquiler/compra, etc)					
TRANSPORTE (Describe tipo gasto de transporte)					
ALQUILER INMUEBLES (Descripción del inmueble/s, para qué actividades, etc).					
OTROS 1 (describir otros gastos que no sean ninguna de las otras 5 categorías)					
OTROS 2 (describir otro gastos):					
OTROS 3 (describir otros gastos):					
NUEVO COSTE TOTAL REFORMULADO					

2.6.	INSTITUCIONES, ENTIDADES , COLECTIVOS O ASOCIACIONES QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO		
	NOMBRE	TIPO DE COLABORACIÓN	TIPO DE ACUERDO
2.7.	OTRAS APORTACIONES CONCEDIDAS (que forman parte del Presupuesto, sin contar la aportación de la Entidad Solicitante ni lo solicitado):		
	ENTIDAD	IMPORTE	
	TOTAL OTRAS AYUDAS (Se incluyen en el presupuesto y debe coincidir con OTRAS APORTACIONES pág.1)		
2.8.	PRESUPUESTO TOTAL (por financiadores):		
	1 COSTE TOTAL REFORMULADO (Total 2.5.) Se autocalcula, no modificar aquí. <u>Revisa que no baje del mínimo según plantilla de reformulación.</u>		2 IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN PROPUESTA: Introducir cuantía propuesta por Diputación en la Propuesta Provisional de Resolución publicada:
	3 OTRAS APORTACIONES (Otras subvenciones, otras ayudas externas): (Total 2.7.) Se autocalcula, no modificar aquí.		4 APORTACIÓN PROPIA DE LA ENTIDAD: Se autocalcula (4 = 1- 2- 3), no modificar aquí. <u>Revisa que no baje del mínimo según plantilla.</u>
RECUERDA: TIENES A TU DISPOSICIÓN EN LA WEB DE DIPGRA (Ayudas y Subvenciones) UNA PLANTILLA (HOJA DE CÁLCULO)PARA GUIARTE FÁCILMENTE EN LA REFORMULACIÓN.			
2.9 CALENDARIO DEL PROYECTO			
FECHA INICIO PREVISTA		FECHA FINALIZACIÓN PREVISTA	
A/A ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE GRANADA			

EJERCICIO 2026

(Rellenar, guardar e incorporar en sede electrónica;
no imprimir, ni escanear para enviarlo)

Boletín Oficial de la Provincia

Número

Fecha

ANEXO II: ACEPTACIÓN O RE-FORMULACIÓN**LÍNEA III: JUVENTUD****1 ACEPTACIÓN O RE-FORMULACIÓN****1.1. DATOS DE LA ENTIDAD**

NOMBRE DE LA ENTIDAD

NIF DE LA ENTIDAD

REPRESENTANTE LEGAL

DNI

MANIFIESTA QUE (marque una única casilla)

Acepta el importe de subvención propuesto por Diputación, sin modificar el presupuesto presentado por la entidad en el momento de la solicitud, sabiendo que se justificará la totalidad de los gastos presentados en dicho proyecto, aunque la cuantía concedida sea inferior a la solicitada. Deberá presentar el Anexo III en caso de concurrir por primera vez en la convocatoria o haber variado los datos de la cuenta.

Reformula presentando memoria adaptada que modifica la cuantía total, no pudiendo modificar aquellos aspectos baremados, y **Acepta el importe propuesto**. En este caso la cuantía a justificar será el importe total del nuevo presupuesto que se presenta mediante este documento. Deberá presentar el Anexo III en caso de concurrir por primera vez en la convocatoria o haber variado los datos de la cuenta.

**RECUERDA: TIENES A TU DISPOSICIÓN EN LA WEB DE DIPGRA (Ayudas y Subvenciones)
UNA PLANTILLA PARA GUIARTE FÁCILMENTE EN LA REFORMULACIÓN.**

2 RE-FORMULACIÓN (cumplimentar SÓLO SI SE HA MARCADO REFORMULA EN EL PUNTO 1.1.)

A continuación se señalan y especifican sólo aquellos aspectos del proyecto inicial que se RE-FORMULAN.

2.1 MODIFICACIONES DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO. Punto 3.4. del Anexo I

2.2. ACTIVIDADES DEL PROYECTO**2.3 OTROS ASPECTOS MODIFICADOS DEL PROYECTO (aquellos que no hayan sido objeto de criterios de valoración del Anexo I)**

3 de 4

2.6.	INSTITUCIONES, ENTIDADES , COLECTIVOS O ASOCIACIONES QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO		
	NOMBRE	TIPO DE COLABORACIÓN	TIPO DE ACUERDO

2.7.	OTRAS APORTACIONES CONCEDIDAS (que forman parte del Presupuesto, sin contar la aportación de la Entidad Solicitante ni lo solicitado):	
	ENTIDAD	IMPORTE
	TOTAL OTRAS AYUDAS (Se incluyen en el presupuesto y debe coincidir con OTRAS APORTACIONES pág.1)	

2.8.	PRESUPUESTO TOTAL (por financiadores):	
1 COSTE TOTAL REFORMULADO (Total 2.5.) Se autocalcula, no modificar aquí. <u>Revisa que no baje del mínimo según plantilla de reformulación.</u>		2 IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN PROPUESTA: Introducir cuantía propuesta por Diputación en la Propuesta Provisional de Resolución publicada:
3 OTRAS APORTACIONES (Otras subvenciones, otras ayudas externas): (Total 2.7.) Se autocalcula, no modificar aquí.		4 APORTACIÓN PROPIA DE LA ENTIDAD: Se autocalcula (4 = 1- 2- 3), no modificar aquí. <u>Revisa que no baje del mínimo según plantilla.</u>

RECUERDA: TIENES A TU DISPOSICIÓN EN LA WEB DE DIPGRA (Ayudas y Subvenciones) UNA PLANTILLA (HOJA DE CÁLCULO) PARA GUIARTE FÁCILMENTE EN LA REFORMULACIÓN.

CALENDARIO DEL PROYECTO	
FECHA INICIO PREVISTA	FECHA FINALIZACIÓN PREVISTA

A/A ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE GRANADA

EJERCICIO 2026

(Rellenar, guardar e incorporar en sede electrónica;
no imprimir, ni escanear para enviarlo)

Boletín Oficial de la Provincia

Número

Fecha

ANEXO II: ACEPTACIÓN O RE-FORMULACIÓN**LÍNEA IV: DEPORTES****1 ACEPTACIÓN O RE-FORMULACIÓN****1.1. DATOS DE LA ENTIDAD**

NOMBRE DE LA ENTIDAD

NIF DE LA ENTIDAD

REPRESENTANTE LEGAL

DNI

MANIFIESTA QUE (marque una única casilla)

Acepta el importe de subvención propuesto por Diputación, sin modificar el presupuesto presentado por la entidad en el momento de la solicitud, sabiendo que se justificará la totalidad de los gastos presentados en dicho proyecto, aunque la cuantía concedida sea inferior a la solicitada. Deberá presentar el Anexo III en caso de concurrir por primera vez en la convocatoria o haber variado los datos de la cuenta.

Reformula presentando memoria adaptada que modifica la cuantía total, no pudiendo modificar aquellos aspectos baremados, y **Acepta el importe propuesto**. En este caso la cuantía a justificar será el importe total del nuevo presupuesto que se presenta mediante este documento. Deberá presentar el Anexo III en caso de concurrir por primera vez en la convocatoria o haber variado los datos de la cuenta.

**RECUERDA: TIENES A TU DISPOSICIÓN EN LA WEB DE DIPGRA (Ayudas y Subvenciones)
UNA PLANTILLA PARA GUIARTE FÁCILMENTE EN LA REFORMULACIÓN.**

2 RE-FORMULACIÓN (cumplimentar SÓLO SI SE HA MARCADO REFORMULA EN EL PUNTO 1.1.)

A continuación se señalan y especifican sólo aquellos aspectos del proyecto inicial que se RE-FORMULAN.

2.1 MODIFICACIONES DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO. Punto 3.4. del Anexo I

2.2. ACTIVIDADES DEL PROYECTO**2.3 OTROS ASPECTOS MODIFICADOS DEL PROYECTO (aquellos que no hayan sido objeto de criterios de valoración del Anexo I)**

Delegación de Deportes e Instalaciones deportivas - Servicio de Actividades Deportivas - jpedronunez@dipgra.es 3 de 4

2.6.	INSTITUCIONES, ENTIDADES , COLECTIVOS O ASOCIACIONES QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO		
	NOMBRE	TIPO DE COLABORACIÓN	TIPO DE ACUERDO
2.7.	OTRAS APORTACIONES CONCEDIDAS (que forman parte del Presupuesto, sin contar la aportación de la Entidad Solicitante ni lo solicitado):		
	ENTIDAD	IMPORTE	
	TOTAL OTRAS AYUDAS (Se incluyen en el presupuesto y debe coincidir con OTRAS APORTACIONES pág.1)		
2.8.	PRESUPUESTO TOTAL (por financiadores):		
1 COSTE TOTAL REFORMULADO (Total 2.5.) Se autocalcula, no modificar aquí. <u>Revisa que no baje del mínimo según plantilla de reformulación.</u>		2 IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN PROPUESTA: Introducir cuantía propuesta por Diputación en la Propuesta Provisional de Resolución publicada:	
3 OTRAS APORTACIONES (Otras subvenciones, otras ayudas externas): (Total 2.7.) Se autocalcula, no modificar aquí.		4 APORTACIÓN PROPIA DE LA ENTIDAD: Se autocalcula (4 = 1- 2- 3), no modificar aquí. <u>Revisa que no baje del mínimo según plantilla.</u>	
RECUERDA: TIENES A TU DISPOSICIÓN EN LA WEB DE DIPGRA (Ayudas y Subvenciones) UNA PLANTILLA (HOJA DE CÁLCULO) PARA GUIARTE FÁCILMENTE EN LA REFORMULACIÓN.			
CALENDARIO DEL PROYECTO			
FECHA INICIO PREVISTA		FECHA FINALIZACIÓN PREVISTA	
A/A ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE GRANADA			

EJERCICIO 2026

(Rellenar, guardar e incorporar en sede electrónica;
no imprimir, ni escanear para enviarlo)

Boletín Oficial de la Provincia	
Número	Fecha

ANEXO III:

DESISTO de mi solicitud: Quiero anular mi solicitud presentada en esta Convocatoria, que todavía no se ha resuelto.

RENUNCIO a la subvención aprobada que ya se me ha concedido:
**NO LA HE COBRADO TODAVÍA
LA DEVUELVO ÍNTEGRAMENTE**

LÍNEA :

1	DATOS DE LA ENTIDAD A LA QUE REPRESENTA
NOMBRE DE LA ENTIDAD	
NIF DE LA ENTIDAD	
REPRESENTANTE LEGAL	
DNI	
MUNICIPIO DE LA ENTIDAD	
PARA QUE LA RENUNCIA SEA VÁLIDA, APORTE DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA DE LA DEVOLUCIÓN DE LA MISMA (Certificado bancario del reintegro). Recuerde el pago de intereses. Consulte la web: https://gpc.dipgra.es/intereses/calculointereses.php	
Nombre del documento que incorpore en la sede electrónica, justificante de la devolución	

A/A ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE GRANADA

ANEXO IV: JUSTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO**LÍNEA:****SUBLÍNEA:****BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA****NÚMERO****FECHA****1****DATOS DE LA ASOCIACIÓN Y DEL PROYECTO**

NOMBRE DE LA ASOCIACIÓN

NIF

REPRESENTANTE LEGAL DE LA ASOCIACIÓN

DNI/NIE/
PASAPORTE

NOMBRE DEL PROYECTO

COSTE TOTAL

SUBVENCIÓN CONCEDIDA

APORTAC. PROPIA

APORT. EXTERNAS

2**JUSTIFICACIÓN DE LOS GASTOS DEL PROYECTO (1/2) - POR FAVOR, AGRUPAR LOS GASTOS POR TIPO DE GASTO**

TIPO DE GASTO	Nº FACTURA	ACREEDOR	CIF/NIF	CONCEPTO	FECHA DE PAGO	% de Factura (si es diferente del 100%)	IMPORTE APLICADO
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	
						%	

La cantidad total a justificar debe corresponderse con la cantidad indicada en el Anexo II (si se ha reformulado) o en el Anexo I (coste TOTAL del proyecto en el caso de haber aceptado en Anexo II)

ANEXO IV: JUSTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO	LÍNEA:	SUBLÍNEA:
---	--------	-----------

2 de 4

3 de 4

3.4. CONCLUSIONES**3.5 OBLIGATORIO PUBLICIDAD DONDE APARECE EL CO-FINANCIADOR Y FOTOS-VIDEOS PROBATORIAS DE LA ACTIVIDAD:**

Nombre de Archivo/s con la prueba gráfica de la publicidad del FINANCIADOR:

Nombre del Archivo/s con DOSSIER FOTOGRÁFICO de la realización de la actividad :

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE GRANADA