

**XXXVII PREMIO DE ARTE
“SANTA ISABEL DE ARAGÓN, REINA DE PORTUGAL”.
AÑO 2026**

1. OBJETO

La Diputación Provincial de Zaragoza convoca, en régimen de concurrencia competitiva, el XXXVII Premio de Arte “Santa Isabel de Aragón, reina de Portugal”, año 2026, con el objetivo de incentivar, promover y difundir la creación e innovación del arte y pretende generar espacios de acercamiento entre los artistas, el arte, y la comunidad.

2. DESTINATARIOS Y REQUISITOS PARA PARTICIPAR

Tendrán derecho a participar todas aquellas personas físicas, de forma individual o colectiva, mayores de edad cumplidos en el momento de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, nacidas o empadronadas en la comunidad de Aragón desde al menos un año antes de la fecha de publicación de la convocatoria.

No podrán presentarse a esta convocatoria las personas ganadoras en la última edición de este Premio de Arte.

Asimismo deberá encontrarse en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar. Deberá declarar responsablemente que no se encuentra incurso/a en ninguna de las circunstancias contenidas en el apartado 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que impiden obtener la condición de beneficiario de subvenciones. Que está al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias con el Estado y con la Seguridad Social, así como, estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones de conformidad del art. 25 del Régimen General de la Ley de subvenciones.

La participación en el XXXVII Premio de Arte “Santa Isabel de Aragón, reina de Portugal”, año 2026, comporta la plena aceptación de las presentes bases, sin excepción alguna, por lo que las personas participantes quedan obligadas a su estricto cumplimiento en todo momento.

3. CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS

La cuantía del premio será la siguiente:

- Gran Premio “*Santa Isabel de Portugal*”, dotado con 9.000 euros.
- Un accésit dotado de 5.000 euros.

El referido gasto por importe de 14.000 euros se realizará con cargo a la aplicación presupuestaria 32200.33400.4810000 del vigente Presupuesto (RC 22026000807). El reconocimiento, liquidación de la obligación, así como el pago de la misma, se realizará en el presente ejercicio.



El Jurado podrá proponer la partición de premios o compartidos ex-aequo, aunque podrá declarar desiertos los premios si no considera con suficiente mérito ninguna de las obras presentadas.

4. RETENCIONES E IMPUESTOS

El Premio esta sometido al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) o al Impuesto sobre la Renta de No Residentes (IRNR), de acuerdo con la legislación vigente (Ley 35/2006 y RD 439/2007 para el IRPF y RDL 5/2004 y RD 1776/2004 para el IRNR), por lo que se le aplicará la retención que corresponda en función de la normativa del impuesto al que esté sujeto.

Al ser un Premio que implica la cesión de la propiedad de la obra, estará sujeto y no exento del Impuesto sobre el valor añadido (IVA) cuando la participación del premiado/a se haga en el ejercicio de una actividad profesional o artística. En dicho supuesto, el tipo impositivo será del 10%, al tener la obra la consideración de objeto de arte, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 136 la Ley del IVA (Ley 37/1992).

Para la determinación de la retención a practicar y la aplicación o no del correspondiente tipo impositivo del IVA, el/la ganador/a en esta convocatoria tendrá obligación de presentar un certificado de situación censal de la Agencia Tributaria.

5. TEMÁTICA Y FORMATO

Cada artista podrá presentar una única obra fechada entre los años 2025-2026, que no haya sido premiadas ni presentada en ningún otro certamen ni exposición, ni haya formado parte en ninguna de las convocatorias anteriores de este Premio. Este extremo será acreditado mediante declaración jurada. La temática será libre, ajustadas a las siguientes características técnicas y medidas que deberán respetarse:

- **PINTURA:** Obras realizadas con total libertad estilística y técnica (óleo, témpera, acrílico, tinta, vinilo, acuarela, grafito, lápiz, collage, aguafuerte, grabado, diversos tipos de impresión, etc) y sobre cualquier soporte (lienzo, papel, madera, plástico, hierro, etc.). Las medidas máximas permitidas son de 200 cm. por cada lado.
- **ESCULTURA e INSTALACIONES:** Obras realizadas en cualquier material orgánico o inorgánico, también pueden incluir usos de sonidos, luces, vídeos y movimientos mecánicos o eléctricos. El proyecto de instalación artística tiene que adecuarse al espacio propuesto en esta convocatoria, para la exposición posterior. Las medidas máximas tendrán como base 4 metros, profundidad 4 metros y altura 6 metros, sin superar los 100 kg., debiendo ser fácilmente manipulables sin necesidad de máquinas.
- **ARTE FOTOGRÁFICO:** Fotografías o series de fotografías en soporte analógico o digital, en color o blanco y negro. Las medidas máximas permitidas son de 200 cm. por cada lado.
- **VIDEOARTE*:** Vídeos, slow motion, time-lapse y obras realizadas con todas las técnicas de animación sobre cualquier soporte digital o analógico, cortometrajes cinematográficos, infografías... No se aceptan obras multicanal. El máximo de



duración es de 15 minutos. Las obras finalistas que se expongan se presentarán en bucle en un dispositivo tecnológico que disponga para la exposición la propia Diputación de Zaragoza. En caso que los requisitos técnicos que necesite la obra sea superior, será responsabilidad del/la autor/a que tendrá que adaptarse o aportar el material necesario.

ARTE VIRTUAL Y DIGITAL*: Obras creadas íntegramente mediante ordenadores o aplicaciones y dispositivos digitales: vídeos, instalaciones, animación digital, net art, realidad aumentada, dispositivos interactivos, etc. Las obras con instalación deberán adaptarse a los equipos técnicos y tecnología de DPZ, así como, al espacio expositivo disponible. En caso que las obras necesitaran requisitos técnicos o tecnología superior, correrán a cargo y serán responsabilidad del autor/a.

*Los trabajos seleccionados para la exposición serán presentados en formato AVI, MOV, MKV, MP4, MPEG y soporte digital reproducible. Para la inscripción se deberá cargar el archivo digital comprimido en la Sede Electrónica.

Los autores son los únicos responsables de los derechos de imagen de las personas que pudieran aparecer en el trabajo, especialmente los que atenten contra el honor, la intimidad y/o la imagen del menor y demás protegidos por la legalidad vigente, así como la responsabilidad legal sobre empresa, entidad... que no hubieran aprobado la presentación de su imagen en este Premio.

Todas las obras finalistas se presentarán terminadas y listas para ser expuestas en la muestra que se realice en el Palacio de Sástago. Las obras físicas se presentarán firmadas y fechadas al dorso, donde figurará claramente el nombre y apellidos del o la artista, así como el título correspondiente.

En todos los casos, se deberán adjuntar las indicaciones técnicas necesarias para su correcto montaje y exhibición, así como, una fotografía de la pieza ya montada. No se admitirán obras realizadas con materiales peligrosos para su manipulación o para la integridad de la propia obra.

6. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

La presente convocatoria se compone de tres fases:

6.1. RECEPCIÓN DE SOLICITUDES EN FORMATO DIGITAL

Para formar parte de la convocatoria, los participantes podrán formular su solicitud según el modelo establecido en el **Anexo I** de la misma. La documentación que debe acompañar a éste es la siguiente:

- a) Fotocopia del D.N.I. o volante de empadronamiento en caso de no ser nacido en la comunidad de Aragón, el cual deberá ser expedido por el Ayuntamiento de la localidad que acredite su actual residencia desde hace al menos un año desde la fecha de publicación de esta convocatoria.
- b) Currículum vitae que incluya la formación y becas, exposiciones individuales, colectivas, premios y menciones. (Máximo 40 líneas).



- c) Ficha de Terceros para aquellas personas físicas que se relacionen por primera vez con la Diputación Provincial de Zaragoza. También debe cumplimentarse por quien estando dado de alta con anterioridad, desee modificar alguno de los datos iniciales.
- d) Documento con una breve explicación de la obra presentada y del proceso creativo del artista en relación a la misma (máximo 20 líneas). Además, si fueran necesarias las indicaciones técnicas para el correcto montaje y exhibición de la obra.
- e) Una imagen digital de la obra que se presenta a concurso, con una resolución mínima de 72 píxeles, en formato tiff o jpg (en soporte USB si se hace presencial). Deberá mostrar la obra en su totalidad para su valoración, pudiendo el autor/a aportar dos imágenes adicionales con algún encuadre o detalle relevante de la obra si se desea. No se tendrán en consideración los envíos de imágenes que no cumplan estos requisitos.
- f) Anexo II. Declaración responsable de cumplir los requisitos para obtener la condición de Beneficiario.

El plazo de recepción de la documentación y las imágenes de la obra a concurso será de un plazo de 30 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de las presentes bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Zaragoza, (Si el plazo expirase en día inhábil, se entenderá prorrogado hasta el primer día hábil siguiente).

Se presentará la documentación anterior preferiblemente de **manera telemática** a través del “Catálogo de trámites” de la sede electrónica de la DPZ: <https://dpz.sedelectronica.es/>, siendo necesario como requisito previo para la inscripción disponer de un certificado digital reconocido por la sede electrónica de la Diputación Provincial de Zaragoza. En caso de hacerlo **presencialmente**, se realizará en el Registro de Entradas de la Diputación Provincial de Zaragoza en horario de 9 a 14 horas dentro del plazo establecido, así como, por cualquiera de los medios señalados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Cualquier falsedad de los datos presentados dará lugar a la anulación de la participación en esta convocatoria. En el caso de que la documentación aportada por el beneficiario sea incompleta y/o defectuosa, la Diputación podrá requerirle para que en el plazo de diez días hábiles a partir de la fecha de recepción del requerimiento, se subsanen las deficiencias observadas, entendiéndose que si transcurrido dicho plazo no se remiten los documentos solicitados se estimará desistida la solicitud.

A los efectos de notificaciones al interesado/a, se establece lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Las Normas de la convocatoria, junto con los anexos, están disponibles en el “Catálogo de trámites” de <https://dpz.sedelectronica.es/>, y podrán consultarse en la página Web de la Base Nacional de Subvenciones del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (<http://www.pap.hacienda.gob.es>)



6.2. SELECCIÓN DE PROPUESTAS

De entre las obras presentadas recibidas en el formato digital descrito, en tiempo y forma, en el punto 6.1., el Jurado designado conforme al apartado 7.2., seleccionará aquellas obras que a su criterio pueden optar a los premios estipulados para esta convocatoria.

La selección se celebrará en reunión del Jurado en fecha a determinar antes del 1 de junio de 2025, y redactarán un acta en la que consten las obras seleccionadas que optarán al Premio que compondrán la Exposición del XXXVII Premio de Arte “Santa Isabel de Aragón, reina de Portugal”, que se organizará en Palacio de Sástago (Coso, 44) de Zaragoza a inaugurar en fecha a determinar a lo largo del año 2026.

Antes del 15 de junio de 2026, la Diputación Provincial de Zaragoza notificará al seleccionado/a para formar parte de la Exposición, indicándole las fechas concretas para la recepción de las obras, según establece lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El hecho de ser seleccionado en el proceso supone aceptar formar parte de la exposición resultante donde se han de exhibir las obras que han sido seleccionadas sobre formato digital. El artista puede declinar la aceptación de ser seleccionado.

La obra que resulte seleccionada para formar parte de la exposición debe estar disponible para exponerse en la muestra durante el total del período de duración que se estipule en su momento.

Aquellos/as que hayan resultado seleccionados/as, recibirán información-recordatorio del plazo de recepción de obras y requisitos según se indican a continuación en estas bases.

Las propuestas de artistas presentadas presencialmente en formato USB, que no hayan sido seleccionadas para la exposición, podrán ser retiradas previa confirmación documental de la autoría, una vez transcurridos diez días desde dicha comunicación. Pasados dos meses desde esta fecha, se procederá a destruir los originales cuya devolución no haya sido solicitada por sus autores, sin mayores trámites.

6.3. RECEPCIÓN DE LAS OBRAS SELECCIONADAS

Las obras seleccionadas se presentarán presencialmente en el Servicio de Cultura de la Diputación Provincial de Zaragoza (Plaza España, 2), de lunes a viernes, en horario de 9 a 14 h, en la fecha notificada en el escrito al que se hace referencia en el punto 6.2. En caso de no presentar las obras fuera de estas fechas, quedarán excluidas de la exposición. Además, si el Jurado percibiera algún cambio respecto de la obra presentada digitalmente a concurso, será motivo de exclusión de la selección, exposición y del procedimiento del Premio.

Las obras se entregarán debidamente protegidas y en perfecto estado de conservación. Además, se entregarán firmadas al dorso, donde figurará claramente el nombre y apellidos del artista, así como el título de la misma.



Se podrán enviar las obras por cuenta y riesgo de sus autores, a portes pagados y con embalaje reutilizable (de material rígido, ej: madera) o suficientemente sólido para que su posterior devolución asegure su integridad. La Diputación Provincial de Zaragoza no responderá de pérdidas, roturas, robos, hurtos o daños en las obras, por razón de fuerza mayor o cualquier otra causa ajena a su voluntad, tanto en los actos de recepción y devolución como durante el tiempo en que estén bajo su custodia. Los seguros que quisieran efectuarse serán por cuenta de cada uno de los participantes.

En caso de que las condiciones de recepción de la obra no sean las óptimas, la Diputación se reserva la posibilidad de comunicar al autor la circunstancia y valorar la conveniencia de ser excluida de la exposición final.

En caso de que el autor/a envíe la obra con un embalaje especial, deberá hacerlo constar en un documento adjunto a la obra, indicando medidas, material en que está hecho el embalaje y otros detalles que garanticen la correcta identificación del mismo para su conservación hasta el final de la exposición.

En caso de gran complejidad en cualquiera de las obras presentadas, la organización podrá requerir la colaboración del artista para su montaje y correcta exhibición.

La Diputación Provincial de Zaragoza contratará una póliza de seguro que cubra, tras su peritación, los posibles daños de las obras, si los hubiera, durante la exposición y hasta la devolución de las mismas a sus autores.

Las obras seleccionadas y expuestas no podrán ser retiradas de la Diputación Provincial de Zaragoza hasta la clausura de la exposición. En este momento, la institución avisará a los autores para su recogida en el Servicio de Cultura de la Diputación de Zaragoza, Plaza España, 2, en horario de 9 a 14 horas, exclusivamente durante los 15 días después a la finalización de la muestra expositiva. Transcurridos los cuales las no recogidas pasarán automáticamente a libre disposición de la Diputación Provincial de Zaragoza.

7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN Y TRAMITACIÓN DEL PREMIO

Una vez transcurrido el plazo de presentación de la documentación, ésta será tramitada de acuerdo con la legislación vigente en materia de concesión de ayudas y en concreto con el procedimiento establecido en el Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón, en concordancia con la Ordenanza de Subvenciones aprobada por la Diputación Provincial de Zaragoza.

La instrucción del expediente de concesión de estos premios corresponde al Servicio de Cultura que realizará los siguientes trámites:

7.1. Emisión de informe jurídico, una vez subsanadas en su caso, las deficiencias en la documentación aportada por los peticionarios, en el que deberá constar expresamente si éstos cumplen los requisitos necesarios para acceder a las ayudas. Dicho informe será suscrito por un funcionario técnico de administración general, letrado u otro funcionario con capacitación jurídica perteneciente al grupo A.



7.2. Designación del Jurado por el Presidente de la Diputación Provincial de Zaragoza (publicándose en el BOPZ), que estará formado tres personas de reconocido prestigio en el mundo artístico teniendo en cuenta la representación de asociaciones de artistas, galeristas, críticos, especialistas e historiadores del arte y un técnico cultural del Servicio de Cultura, Juventud y Deportes, que deberá ser funcionario de Grupo A o persona que le sustituya, que realizará las funciones de secretario, sin voz ni voto, dando fe de las decisiones adoptadas para que se reflejen en el acta correspondiente, en la que se propondrán los beneficiarios.

7.3. Preelección conforme a lo previsto en el punto 6.2. de las bases de la convocatoria.

7.4. Propuesta de concesión de los Premios formulada por el Jurado debidamente motivada y justificada, con arreglo a los siguientes criterios:

- Calidad y originalidad artística.
- Técnica y materiales utilizados
- Valor artístico de la obra y su capacidad de transmitir.

El Jurado podrá resolver aquellas situaciones no contempladas en las presentes normas de la convocatoria, así como aquellas dudas que se planteen sobre su interpretación siempre que no contradiga el contenido esencial de la misma.

7.5. Propuesta de resolución provisional suscrita por funcionario técnico competente del Servicio de Cultura, emitida conforme a lo dispuesto en el art. 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre. Emitida la propuesta de resolución provisional se dará traslado al interesado al objeto de cumplir con el trámite de audiencia, para presentar las oportunas alegaciones en un plazo de cinco días hábiles. Se podrá prescindir del trámite cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por el interesado. En este caso, la propuesta de resolución tendrá el carácter de definitiva.

7.6. Fiscalización previa del expediente por Intervención General.

7.7. Resolución de Presidencia aprobando la concesión de los premios de acuerdo con la propuesta del Jurado. Excepcionalmente, la resolución podrá apartarse de la propuesta del Jurado dejando constancia de los motivos en el expediente.

7.8. El Premio se abonará en un único pago dentro del año 2026.

8. RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN

El plazo máximo para resolver y notificar será de tres meses contados a partir de la fecha en que finalice el plazo de presentación de las solicitudes, de acuerdo con



el artículo 26 del Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón, si bien podrá ser objeto de ampliación, por un periodo no superior al establecido para la tramitación del procedimiento (artículo 23 de la ley 39/2015, de 2 de octubre de 2015). La falta de resolución y notificación en este plazo, producirá efectos desestimatorios. El acuerdo de que resuelva sobre la ampliación del plazo, será publicado en el BOPZ para el conocimiento de los interesados, y contra el mismo no cabrá recurso alguno.

La resolución de la convocatoria será notificada individualmente a los beneficiarios conforme a los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y podrá ser consultada a través de la <https://dpz.sedelectronica.es>

La falta de resolución y notificación en este plazo, producirá efectos desestimatorios.

Contra la Resolución, que pondrá fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de reposición ante el órgano que ha dictado la Resolución en el plazo de un mes o recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses.

La Resolución que aprueba la concesión de subvenciones se publicará en el BOPZ, de conformidad con lo establecido en el art. 30 del Reglamento de la Ley 38/03 de 17 de noviembre, de la Ley General de Subvenciones aprobado por Real Decreto 887/06 de 21 de julio.

10. LEGISLACIÓN APLICABLE

Asimismo, debe indicarse que el contenido de las normas reguladoras del XXXVII Premio de Arte “Santa Isabel de Portugal”, año 2026, se ajusta a los principios, fines y objetivos del Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Zaragoza (2024-2027), aprobado mediante Decreto de Presidencia nº 2023-2527 de fecha 21/09/2023 y sus sucesivas modificaciones.

11. IMPUGNACIÓN DE LA CONVOCATORIA

La Resolución por la que se aprueban las presentes normas pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponer contra la misma, recurso de reposición potestativo frente al mismo órgano que la ha dictado o directamente recurso contencioso-administrativo, ante los juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Zaragoza, en el plazo de un mes y dos meses respectivamente, contados desde el día siguiente a la publicación de estas normas en el BOPZ.

12. RENUNCIA Y REINTEGRO

En el supuesto de que el/los ganador/es no cumpliera/n con las obligaciones de la presente convocatoria, se entenderá incumplida la finalidad de los premios, lo que conllevará a la obligación del ganador/es de reintegrar las cantidades percibidas, con los correspondientes intereses de demora desde el momento del pago de la ayuda



hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro (artículo 37.1.b. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones). No obstante, antes de que se le notifique el acuerdo de procedencia de reintegro, podrá voluntariamente depositar la cuantía del premio percibida en la Tesorería de la Diputación Provincial, devengando intereses sólo hasta ese momento en el que se efectúa el depósito.

La renuncia al Premio concedido deberá efectuarse mediante declaración expresa suscrita por el participante del mismo en el plazo de quince días naturales contado desde el día siguiente a la publicación del anuncio de la resolución de la convocatoria. Si el último día de plazo fuera sábado, éste finalizará el primer día hábil siguiente. En el supuesto que la renuncia se remita fuera del plazo legalmente establecido, y el importe del premio haya sido abonado, la devolución del mismo conllevará el importe de los intereses legalmente establecidos.

La participación en esta convocatoria supone la aceptación de las presentes normas, de acuerdo con la legislación española vigente; y la interpretación de cualquier duda que pudiera plantearse al respecto es competencia exclusiva de la Diputación Provincial de Zaragoza.



**ANEXO I – INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN
XXXVII PREMIO DE ARTE “SANTA ISABEL DE ARAGÓN, REINA DE PORTUGAL”**

SOLICITANTE:

Nombre y apellidos:

NIF:

Fecha de nacimiento:

Teléfono de contacto:

Correo Electrónico:

Dirección a efectos de notificaciones:

Localidad:

Código postal:

Título de la obra a concurso:

Disciplina artística:

Pintura
Escultura e instalaciones
Arte fotográfico
Videoarte
Arte virtual y digital

Técnica y medidas.

Documentos que se adjuntan:

Fotocopia del D.N.I. o volante de empadronamiento (en su caso)

Currículum vitae.

Documento explicativo de la obra presentada y de su montaje.

Imágenes digitales de la obra presentada a concurso.

Ficha de Terceros (En caso de no haberla presentado en otras ocasiones).

Anexo II. Declaración responsable de cumplir los requisitos para obtener la condición de Beneficiario.

El solicitante, en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio por la presente, acepta y se somete a las condiciones expresadas en la convocatoria y formula solicitud de participación en el XXXVII PREMIO DE ARTE “SANTA ISABEL DE ARAGÓN, REINA DE PORTUGAL” 2026.

En _____ a _____ de _____ de 2026

Firma:

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ZARAGOZA.

CLÁUSULA INFORMATIVA PROTECCIÓN DE DATOS

Según lo establecido en la vigente normativa de protección de datos, se le informa que los datos facilitados a través del presente formulario, así como los que facilite en el resto de documentos que forman parte de esta convocatoria, serán tratados por la Diputación Provincial de Zaragoza, que actúa como responsable del tratamiento, con la finalidad de tramitar su solicitud y/ o procedimiento de subvención. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de su datos, así como los de limitación u oposición a su tratamiento, cuando procedan, ante la Diputación Provincial de Zaragoza. Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. No obstante, con carácter previo y potestativo, podrá dirigirse al Delegado de Protección de Datos a través del email: infodpz@dpz.es.



XXXVII PREMIO DE ARTE “SANTA ISABEL DE ARAGÓN, REINA DE PORTUGAL”

**ANEXO II - DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CUMPLIR LOS REQUISITOS
PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO**

SOLICITANTE:

Nombre y apellidos:

NIF:

Fecha de nacimiento:

Teléfono de contacto:

Correo Electrónico:

Dirección a efectos de notificaciones:

Localidad:

Código postal:

El solicitante, en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio, hace constar, bajo su responsabilidad, que el que suscribe no se encuentra incurso/a en ninguna de las circunstancias contenidas en el apartado 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que impiden obtener la condición de beneficiario de subvenciones. Que está al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias con el Estado y la Seguridad Social, así como, estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones por reintegro de subvenciones de conformidad del art. 25 del Régimen General de la Ley de subvenciones, siendo cierto los datos que figuran en la presente solicitud. Asimismo dispone de la documentación que lo acredita y se compromete a mantener su cumplimiento mientras sea beneficiario.

Autorizo a la Diputación Provincial de Zaragoza a solicitar y obtener de oficio los Certificados de estar al corriente con las obligaciones tributarias de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, Tesorería General de la Seguridad Social y certificado del cumplimiento de las obligaciones por reintegro con Diputación Provincial de Zaragoza.

Autorizo el envío de información sobre los premios de Diputación Provincial de Zaragoza al correo electrónico o dirección postal facilitada. Asimismo, conozco que podré retirar este consentimiento en cualquier momento y con las mismas facilidades con las que lo estoy prestando, de acuerdo con el artículo 7 del Reglamento (UE) 2016/679.

Para que conste a todos los efectos.

En _____ a _____ de _____ de 2026

Firma:

ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE ZARAGOZA.

CLÁUSULA INFORMATIVA PROTECCIÓN DE DATOS

Según lo establecido en la vigente normativa de protección de datos, se le informa que los datos facilitados a través del presente formulario, así como los que facilite en el resto de documentos que forman parte de esta convocatoria, serán tratados por la Diputación Provincial de Zaragoza, que actúa como responsable del tratamiento, con la finalidad de tramitar su solicitud y/o procedimiento de subvención. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de su datos, así como los de limitación u oposición a su tratamiento, cuando procedan, ante la Diputación Provincial de Zaragoza. Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido, podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. No obstante, con carácter previo y potestativo, podrá dirigirse al Delegado de Protección de Datos a través del email: infodpz@dpz.es.

